



# עיריית תל אביב- יפו

## אגף משאבי חינוך

מכרז מסגרת פומבי מס' 227/2018

לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך

(ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב',

יסודי התורה א' (בנים + בנות), ישיבת בעלז"א, ברושים, גיל, בית

ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)

## פרק א - כללי

- 1. כללי**

עיריית תל אביב יפו מבקשת לקבל הצעות למכרז מסגרת בדבר מתן שירותי ניקיון במוסדות חינוך בתל אביב – יפו עפ"י המפורט במסמכי המכרז על נספחיו.
- 2. תיאור כללי של העבודה/ טובין**

מתן שירותי ניקיון בכל מוסדות חינוך המפורטים להלן: תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בניס+ בנות), ישיבת בעלזא, גיל, ברושים, בית ונצואלה, מצדה והצרי וניקיון אשכולות גני ילדים המצויים בעיר תל אביב – יפו (להלן ייקראו יחדיו: "מוסדות החינוך") ולא לאספקת כוח אדם לניקיון.
- 3. מועד הגשת ההצעות**

מועד אחרון להגשת הצעות עד תאריך **26.06.2018** בשעה **14:00**.
- 4. כנס משתתפים במכרז**

כנס משתתפים במכרז יערך בתאריך **13.06.2018** בשעה **8:00** ברחוב אבן גבירול 69, תל אביב-יפו, בקומה 6, בחדר הישיבות הגדול. סיור משתתפים במכרז יערך גם כן בתאריך **13.06.2018** בשעה **8:30**. מקום מפגש: **חניון גן העיר**.

כנס המשתתפים במכרז וסיור המשתתפים במכרז הנם חובה. משתתף במכרז שלא ישתתף בכנס ובסיור תפסל הצעתו מבלי שוועדת המכרזים תדון בה. נציג המשתתף במכרז לעניין מכרז זה יהיה המשתתף במכרז עצמו וככל שהינו תאגיד ו/או שותפות אזי מי מבעלי המניות ו/או מי מהמנהלים ו/או מי מטעמו המוסמך לחייבו ו/או מי מהשותפים בה, בהתאמה.
- 5. פרטים נוספים**

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש באתר האינטרנט של עיריית ת"א- יפו (<https://www.tel-aviv.gov.il>) שירותים < מכרזים ודרושים > מכרזי מתן שירותים, עבודה קבלנית (ורכש) תמורת סך של 5,000 ₪ שלא יוחזרו בכל מקרה.

ניתן לאסוף את חוברות המכרז בכפוף להצגת קבלה על רכישת מסמכי המכרז בלבד, ממחלקת שירותי חינוך היושבים ברחוב מנחם בגין 55, תל אביב- יפו, בקומה 6, חדר 27, החל מיום **10.06.2018**, בימים א'-ה' בין השעות 08:00 עד 15:00.
- 6. שאלות הבהרה**

המשתתף במכרז יהיה רשאי לשאול שאלות ובקשות להבהרות בקשר למסמכי המכרז וזאת עד יום **19.06.2018** בשעה **14:00**. את השאלות יש להעביר לפקס מספר 03-7241905.

לא תתקבלנה שאלות לאחר ה-**19.06.2018** בשעה **14:00**.
- 7. אופן הגשת ההצעה**

על אף האמור בסעיף 7.2 בפרק ב' בתנאי המכרז שלהלן, הצעת המשתתף במכרז (נספח 7 למכרז), תוגש במעטפה אחת בלבד.

## פרק ב' – תנאי המכרז

### 1. הגדרות

- 1.1. העירייה - עיריית תל אביב-יפו.
- 1.2. הוועדה - ועדת המכרזים של העירייה או כל ועדה אחרת שבסמכותה לבחון את ההצעות ולהחליט על הזוכה במכרז.

### 2. תנאים כלליים

- 2.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 2.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 2.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המשתתפים במכרז, עפ"י שיקול דעתה.
- 2.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת מסמכי המכרז וההצעה למכרז זה יחולו על המשתתף במכרז ולא יוחזרו לו, ובכלל זה הוצאות רכישת מסמכי המכרז.
- 2.5. זכויות הבעלות, זכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי המכרז שייכות לעיריית תל אביב יפו. המשתתפים במכרז אינם רשאים לעשות בהם שימוש כלשהו אלא לצורך הגשת ההצעה או לצורך ביצוע העבודה/הספקת הטובין.
- 2.6. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה/ הטובין נשוא המכרז.
- 2.7. הכמויות המצוינות במסמכי המכרז הן לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המשתתף במכרז.
- 2.8. הכמויות שתבוצענה בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי המכרז, למשתתף במכרז לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות. מחירי היחידה יישארו בתוקף לכל תקופת החוזה ולכל כמות שתידרש ע"י העירייה לביצוע.
- 2.9. העירייה ו/או הוועדה תהא רשאית לדרוש מכל המשתתפים במכרז ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המשתתף והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.
- 2.10. ימצא המשתתף במכרז במסמכי המכרז סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב למחלקת מכרזים והתקשרויות, פקס: 03-5216490, לפני הגשת הצעתו.
- 2.11. הצעת המשתתף במכרז תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של משתתף במכרז שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".

### **3. תנאים כלליים ותנאי סף להשתתפות במכרז**

#### **תנאים כלליים :**

- 3.1. העירייה תתקשר רק עם משתתף במכרז שהינו עוסק מורשה ושהציג אישורים על כך.
- 3.2. על המשתתף במכרז להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976. האישור יכול שיהא מופק באמצעות מאגר המידע של רשות המיסים. לאישור זה תצורף הצהרת המשתתף המאמתת את פרטי האישור.
- 3.3. על המשתתף במכרז לציין מהו מעמדו המשפטי. טופס הצהרה על מעמד משפטי מצורף בנספח מס' 6 למכרז. במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.

#### **תנאי סף :**

- 3.4. על המשתתף במכרז לצרף להצעתו ערבות מבוילת כדין, להבטחת קיום התחייבויותיו בהצעתו.
- 3.5. על המשתתף במכרז לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

### **4. תוקף ההצעה**

תוקף ההצעה הינו 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- 4 חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה לפני פקיעת ההצעה ולחילופין בדרך של הארכת תוקף הערבות שבסעיף 6 להלן בהתאם לאמור בסעיף 6.5 להלן.

### **5. מחויבות להצעה**

משתתף במכרז יגיש טופס הצהרה בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז וכי והגיש את הצעתו בהתאם לכך. טופס הצהרת המשתתף במכרז מצורף בנספח מס' 1 למכרז.

### **6. ערבות למכרז**

- 6.1. כל משתתף במכרז חייב לצרף להצעתו ערבות בנקאית מבוילת כחוק או ערבות מחברת ביטוח מבוילת כחוק, הכל על פי האמור להלן (להלן: "הערבות"). הערבות תהייה, בסכום הנקוב בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.
- 6.2. על המשתתף במכרז להגיש את הערבות על פי נוסח טופס כתב הערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
- 6.3. כל הערבויות הנזכרות במכרז זה ובנספחיו פירושו ערבויות מבוילת כחוק.
- 6.4. הערבויות שניתן לצרפן למכרז הן אך ורק על פי המפורט להלן:
  - 6.4.1. ערבות בנקאית - ערבות ממוסד בנקאי ו/או מוסד כספי ו/או אגודה שיתופית לאשראי, המורשים להוציא ערבות ע"י המפקח על הבנקים, לפי הרשימה המצורפת בנספח מס' 4 למכרז.
  - 6.4.2. ערבות מחברת ביטוח - ערבות מחברת ביטוח, המורשית להוציא ערבויות ע"י רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון, לפי הרשימה המצורפת בנספח מס' 4 למכרז.
- 6.5. תוקף הערבות יהיה ל- 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז וניתן יהיה להארכה ב- 4 חודשים נוספים, על פי דרישת גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי הגזבר.

6.6. משתתף במכרז שלא יצרף אחת מהערבויות שלעיל באופן הנדרש בסעיף זה, לא תדון הוועדה בהצעתו והיא תיפסל.

6.7. משתתף במכרז שהצעתו לא זכתה - תוחזר לו הערבות שצירף.

6.8. משתתף במכרז שהצעתו נתקבלה (להלן: "הזוכה") ואשר לא יחתום על החוזה במועד שייקבע ע"י העירייה, תהא העירייה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה.

6.9. עם חלוקת העבודה בישיבת חלוקת העבודה לקראת שנה"ל הראשונה בה יבצע הזוכה במכרז את ההסעות מכח המכרז, כמפורט בתנאי המכרז על נספחיו, ובפרט בנספח 7 למכרז / נספח ג' לחוזה – "טפסי הצעות המחיר", ולא יאוחר מ-3 ימי עסקים ממועד ישיבת חלוקת העבודה, כאמור, על הזוכה במכרז להחליף את הערבות שצירף להצעתו בערבות להבטחת ביצוע החוזה. הערבות תהיה מבנק או מחברת ביטוח מהרשימה שצוינה לעיל. הערבות תהיה בסכום שנקבע בחוזה. נוסח הערבות יהיה על פי נוסח כתב הערבות המצורף כנספח 2 למכרז.

## **7. אופן הגשת ההצעות**

7.1. המשתתף במכרז יגיש לעירייה את חוברות המכרז עם הנספחים והמסמכים הנדרשים, בשני העתקים זהים, על גבי הטפסים המיועדים לכך, במעטפה שהומצאה לו.

7.2. מסמך הצעת המחיר עצמו (נספח 7 למכרז) יוגש במעטפה נפרדת שהומצאה, כשהיא סגורה היטב, ומוגשת עם יתר מסמכי המכרז, כמתואר בסעיף 7.1 לעיל.

7.3. המחירים בהצעת המחיר ינקבו בשקלים חדשים.

7.4. הצעת המשתתף במכרז לא תכלול מע"מ.

7.5. הצעת המשתתף במכרז תהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה שיחתם בין הזוכה במכרז לבין העירייה.

7.6. המשתתף במכרז יגיש הצעתו במסירה ידנית, עד המועד האחרון שנקבע להגשת הצעות במכרז, לכתובת הבאה:

שירותי הדואר העירוניים  
חדר 17, קומה 1-  
בניין עיריית תל אביב יפו  
רחוב אבן גבירול 69  
תל אביב

### **7.7. המשתתף במכרז יצרף את המסמכים הבאים:**

- מסמך הצהרת המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 1 למכרז.
- ערבות בנקאית מבוללת כחוק ע"ג טופס כתב ערבות, המצורף בנספח מס' 2 למכרז.
- טופס אישור על קיום ביטוחים, המצורף בנספח מס' 5 למכרז חתום ע"י המשתתף במכרז.
- מסמך הצהרה על מעמד משפטי, המצורף בנספח מס' 6 למכרז. במקרה של תאגיד או שותפות יצורף אישור (דו"ח) מאת רשם החברות.
- אישור לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלום - 1976. תדפיס ממאגר המידע של רשות המיסים, בדבר עמידתו בתנאי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשלום 1976, בצירוף הצהרתו המאמתת פרטי תדפיס זה.
- מסמך הצעת המחיר לביצוע העבודה/ הספקת הטובין, חתום ע"י המשתתף במכרז, המצורף בנספח מס' 7 למכרז.
- מסמכים נוספים, בהתאם לנדרש בפרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות.

### **8. תקינות ההצעה**

- 8.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 8.2. הסתייגות כלשהי של המשתתף במכרז עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 8.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 8.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 8.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שניתנו בעל פה למשתתפים במכרז.
- 8.6. התגלתה בבחינת ההצעות שהוגשו במכרז טעות חשבונית בהצעת המחיר - הקובע יהיה מחיר ליחידה ובהתאם לכך יחושב הסך הכולל של ההצעה.
- 8.7. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו, בכתב, לידיעתם של המשתתפים בכנס הספקים/ קבלנים ורוכשי מסמכי המכרז באמצעות מכשיר הפקסימיליה לפי מספרי הפקס שיימסרו על ידם.

## **9. הודעה על הזכייה וההתקשרות**

- 9.1. העירייה תמסור למשתתפים במכרז הודעה בכתב על זכייתם/אי זכייתם במכרז.
- 9.2. בין הזוכה/ זוכים במכרז לבין העירייה יחתם חוזה שהעתקו, על נספחיו, מצורף בחלק ב' של מסמכי המכרז, בשינויים המחויבים, אם יהיו כאלה, כתוצאה מהחלטת הוועדה. תנאי ההתקשרות עם הזוכה / זוכים במכרז יהיו על פי תנאי המכרז והחוזה הנ"ל (בשינויים המחויבים) על נספחיהם.
- 9.3. הזוכה במכרז יחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך.
- 9.4. הזוכה במכרז יגיש עד למועד החתימה על החוזה אישור על קיום ביטוחים, חתום ע"י חברת הביטוח, להבטחת קיום דרישות הביטוח המפורטות בחוזה. טופס אישור על קיום ביטוחים מצורף כנספח מס' 5 למכרז.
- 9.5. היה והזוכה במכרז לא יעמוד בהתחייבויותיו בסעיפים קטנים 9.2, 9.3 ו- 9.4 לעיל ו/או לא ימציא ערבות לחוזה כנדרש בסעיף 6.9 לעיל, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה במכרז בהודעה בכתב לזוכה, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע המכרז למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.
- 9.6. בכל מקרה בין אם בוטלה הזכייה במכרז מכל סיבה שהיא ובין אם לאו, רשאית העירייה לחלט את הערבות, כולה או מקצתה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמשתתף במכרז על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

## פרק ג' - הקריטריונים לבחינת ההצעות

### 1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקולה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בגורמים הבאים:  
מחיר ההצעה הכולל – 100%.

### 2. ערבות למכרז

גובה הערבות למכרז הינו בסך של 185,000 ₪.

### 3. תנאי הסף לבחינת ההצעות

**בנוסף לתנאים שצוינו בפרק התנאים הכלליים, על המשתתף במכרז לעמוד בכל התנאים המפורטים להלן במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז:**

3.1 משתתף במכרז אשר מבקש להגיש הצעתו למכרז יהא בעל ניסיון בביצוע עבודות ניקיון בבתי ספר (יסודיים ו/או על יסודיים ו/או חטיבות ביניים) בהיקף כספי של לפחות 1,500,000 ש"ח לשנה (לא כולל מע"מ), במהלך שלוש שנים לפחות מתוך השנים הקלנדריות 2014, 2015, 2016 ו- 2017.

3.2 לא נכללה בדוחות הכספיים המבוקרים של המשתתף במכרז – ככל שהוא מאוגד כחברה בשנת הדיווח האחרונה בה חתם המשתתף במכרז המאוגד כחברה על דוחות מבוקרים, 'אזהרת עסק חיי' או 'הערת עסק חיי' וממועד החתימה על הדוחות הכספיים ועד למועד האחרון להגשת ההצעות לא חל שינוי מהותי לרעה במצב העסקי של המשתתף במכרז המאוגד כחברה עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו "כעסק חיי".

3.3 על המשתתף במכרז להיות בעל רישיון לפעול כקבלן שירות בתחום הניקיון עפ"י חוק העסקת מועסקים ע"י קבלני כח אדם, התשנ"ו – 1996.

### 4. אישורים

על המשתתף במכרז לצרף את המסמכים המתאימים המעידים על עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל, ומסמכים נוספים לרבות:

4.1 להוכחת עמידת המשתתף במכרז בסעיף 3.1 לעיל, יצרף המשתתף במכרז אישורים ו/או חוזים ו/או המלצות ו/או מסמכים אחרים המעידים על ניסיונו של המשתתף במכרז בתומים על ידי מזמין העבודה, הכל כמפורט בסעיף 3.1 לעיל (ראה דוגמה בנספח 8 למכרז).

4.2 להוכחת האמור בסעיף 3.2 לעיל, יצרף המשתתף במכרז את נספחים 11 א' ו- 11 ב' למכרז כשהם חתומים על ידו ועל ידי רו"ח מטעמו.

4.3 להוכחת עמידת המשתתף במכרז בתנאי הסף הקבוע בסעיף 3.3 לעיל, יצרף המשתתף במכרז העתק נאמן למקור מאומת בחתימה וחותמת עו"ד על הרישיון לפעול כקבלן שירות קבלן שירות בתחום הניקיון עפ"י חוק העסקת מועסקים ע"י קבלני כח אדם, התשנ"ו – 1996.

4.4 המשתתף במכרז יצרף להצעתו תצהיר חתום על ידו (ואם הינו תאגיד - של כל אחד מבעלי השליטה בו ובחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה), בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות העובדים על פי חוקי העבודה המפורטים בנספח ה' לחוזה המצ"ב. לצורך מכרז זה, בעל שליטה הינו המחזיק בלפחות 25% מהון המניות המונפק ונפרע של התאגיד וכן לרבות בהתאם לפסק דין.

בתצהיר יפורטו הרשעות בדין פלילי ופסקי דין רלוונטיים של המשתתף במכרז עצמו ואם הוא תאגיד אז גם של בעלי השליטה בו וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה במידה ויש כאלה, וכן כל הקנסות ו/או העיצומים הכספיים שהושתו על מי אלה על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה של חוקי העבודה המפורטים בנספח ד' לחוזה, בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעה. נוסח התצהיר מצורף בזה כנספח 9 (או 9א' כאשר מדובר בתאגיד). המשתתף במכרז ו/או מי מבעלי השליטה בו יצרפו אישור של מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר ההרשעות ב – 3 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה ובדבר הקנסות בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעה, או העדרם (לרבות של חברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה, במידה והיו כאלה).

מובהר בזאת כי אם המשתתף במכרז או מי מבעלי השליטה בו או בחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה הורשעו בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות בעבירה פלילית אחת או יותר מבין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בנספח ד' לחוזה, תיפסל ההצעה על הסף. כמו כן מובהר בזאת, כי אם המשתתף במכרז או מי מבעלי השליטה בו נקנסו על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בשני קנסות או יותר בגין העבירות המנויות בחוקי העבודה המפורטים בנספח ד' לחוזה בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות, תיפסל ההצעה על הסף. מובהר בזאת כי מספר קנסות בגין אותה עבירה יימנו כקנסות שונים.

בנוסף, אם על המשתתף במכרז או על מי מבעלי השליטה בו הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות בגין הפרה של חוקי העבודה המפורטים בנספח ד' לחוזה בשלוש השנים האחרונות שקדמו למועד אחרון להגשת ההצעות, תיפסל ההצעה על הסף. מובהר בזאת, כי לעניין זה יראו מספר הפרות שבגינם הוטל עיצום כספי כהפרה אחת, אם ניתן אישור ממנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת כי ההפרות בוצעו כלפי עובד אחד בתקופה אחת שעל בסיסה משתלם לו שכר.

למרות האמור לעיל, רשאית העירייה להחליט מטעמים מיוחדים שיירשמו שלא לפסול הצעה במכרז אף אם התקיימו לגביה התנאים בדבר הרשעות ו/או קנסות ו/או עיצומים כספיים כאמור.

העירייה רשאית לפסול הצעה של המשתתף במכרז, שלגביו או לגבי בעלי השליטה בו קיימת חוות דעת שלילית בכתב או דו"ח ביקורת של אחד ממשרדי הממשלה, איתם התקשר המשתתף במכרז בהסכם התקשרות במהלך שלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, שעניינם זכויות העובדים שהועסקו על ידו בהתקשרות עם משרדי הממשלה. ככל שהמשתתף במכרז הינו תאגיד יש לצרף אישור מאת עו"ד/רו"ח לעניין בעלי השליטה בתאגיד (כהגדרתו לצורך מכרז זה) וחברות אחרות בבעלות מי מבעלי השליטה – קיומן או העדרן.

**הערה:** למען הסר ספק, מובהר כי גם משתתפים במכרז שיש להם או הייתה להם התקשרות עם העירייה ורוצים להוכיח את ניסיונם באמצעות הניסיון שצברו בעבודות שביצעו במסגרת העירייה נדרשים לצרף את המסמכים הנדרשים בסעיף 4 לעיל "האישורים".

5. העירייה תהיה רשאית לבקש ממשותפי המכרז ניתוח תמחירי של הצעתם בנוסח שיועבר להם. בניתוח תמחירי יצוינו מלבד הרווח הקבלני ורכיבים נוספים גם מרכיבי השכר למועסקים כגון: שכר יסוד, חופשה, חגים, נסיעות, הבראה, הפרשה לפנסיה, הפרשה לקרן השתלמות, מחלה, הפרשה לפיצויים, ביטוח לאומי, תוספות שונות לפי צווי הרחבה (ככל שישנן) ועוד. מובהר בזאת כי הנתונים שיוצגו בניתוח תמחירי על ידי המשתתף במכרז יחייבו אותו במהלך כל תקופת ההתקשרות עם העירייה במידה ויוכרז כזוכה במכרז ומשלא יעמוד המשתתף במכרז במהלך ההתקשרות עמו בנתונים שהוצגו על ידו בניתוח תמחירי, תהא העירייה רשאית לקזז כספים המגיעים לו בגין ביצוע העבודות, והכל בהתאם לאמור במכרז זה על נספחו. לנוחות המשתתף במכרז מצ"ב עלות השכר המינימלית למעסיק לשעת עבודה של מועסק בתחום הניקיון, מעודכנת ליום 1.12.2017, כנספח 10 למכרז.

המשתתף במכרז מתחייב להגיש לעיון העירייה את הניתוח תמחירי הנ"ל וזאת לא יאוחר מ-72 שעות ממועד בקשתה בכתב ובנוסח שיועבר על ידה. הרכיבים בניתוח התמחירי יוצגו על בסיס אחיד: שעות, יומי או חודשי. מובהר בזאת, כי התחשיב שעומד בבסיס אומדן העירייה למכרז כמו גם הניתוחים התמחיריים שיוגשו ע"י משותפי המכרז אינם לפרסום ולא יועברו למשתתפי המכרז ו/או לצד ג' כלשהוא.

## 6. היקף עבודות

6.1 העירייה ביצעה בשנה שקדמה לפרסום המכרז עבודות ניקיון במוסדות החינוך ובאשכולות גני הילדים נשוא מכרז זה בסך של כ- 3,700,000 ₪. ההיקף הנ"ל מובא כאומדן בלבד לעבודות שיבוצעו באמצעות חוזה המסגרת שיחתם. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%) ו/או להגדיל את הסכום הנ"ל, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל ועבודות נשוא מכרז זה בפרט.

6.2 הגדלה או הקטנה של היקף העבודות, לא תקנה למשתתף במכרז עילה לתביעה להגדלת מחירי היחידה שהציע במכרז, או לכל תביעה אחרת והמשתתף במכרז מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד העירייה במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל או מספר העבודות יהיה קטן או גדול מהצפוי.

6.3 על אף האמור בסעיף 2.3 לפרק ב' לתנאי המכרז, לא תפוצל הזכייה במכרז בין מספר ספקים. העירייה תכריז על זוכה אחד בלבד לכל מוסדות החינוך המפורטים בטופס הצעת המחיר.

## 7. זוכה חלופי

העירייה תכריז על הזוכה כמפורט בסעיף 9 לפרק ב' למכרז (תנאי המכרז) וכן תקבע זוכה חלופי. הזוכה החלופי ייקבע לתקופה של שנה מיום חתימת החוזה עם הזוכה במכרז. הזוכה החלופי יחליף את הזוכה במכרז במידה שתופסק ההתקשרות עם הזוכה במכרז מכל סיבה שהיא וזאת עד שנה מיום חתימת החוזה. הערבות למכרז שהופקדה בעירייה על ידי הזוכה החלופי להבטחת הצעתו למכרז, תוחלף על ידו בערבות בנקאית בסך של 25,000 ₪ אשר תוחזק על ידי העירייה למשך השנה הנ"ל. במקרה שיחליף הזוכה החלופי את הזוכה במכרז, יחליף הזוכה החלופי את הערבות הנ"ל בערבות בסך הנקוב בסעיף 2 לנספח א' לחוזה. עמד הזוכה במכרז בתנאיו, תוחזר לזוכה החלופי ערבותו למכרז לאחר שנה כאמור, והצעתו תפקע.

## 8. הצעה יחידה

- 8.1 משתתף במכרז לא יגיש הצעה אם בעל השליטה במשתתף זה הוא גם בעל שליטה במשתתף נוסף שהגיש הצעה במכרז.
- 8.2 לעניין סעיף זה "בעל שליטה" -
  - 8.2.1 תאגיד או אדם או בן משפחה של אדם, המחזיק בלפחות 25% מהון המניות המונפק של התאגיד או היה ומדובר בשותפות יותר מ-25% מהשותפות.
  - 8.2.2 בעל שליטה לרבות בהתאם לפסק דין.
- 8.3 לעניין סעיף זה "בן משפחה" - בן זוג, אח, הורה, הורה הורה, צאצא או צאצא של בן הזוג או בן הזוג של כל אחד מאלה.
- 8.4 מובהר בזאת כי היה ותמצאנה הצעות למכרז בניגוד לאמור בסעיף 8.1 לעיל, תפסלנה כל ההצעות שהוגשו בניגוד לאמור בסעיף 8.1 לעיל.

## עיריית תל אביב יפו

אגף משאבי חינוך

חולה מס'  
לביצוע עבודות ניקיון  
במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון  
כ"ב, יסודי התורה ב',  
יסודי התורה א' (בנים+  
בנות), ישיבת בעלז"א,  
ברושים, גיל, בית ונצואלה,  
מצדה, הצרי וניקיון אשכולות  
אני ילדים)

## חוזה

שנתם ונערך בתל-אביב-יפו ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_.

## בין

עיריית תל-אביב-יפו  
להלן - העירייה

מצד אחד

## לבין

להלן - הספק

מצד שני

הואיל והעירייה פרסמה מכרז פומבי מס' 227/2018 (להלן: "המכרז") בתאריך 07.06.2018 לקבלת הצעות לביצוע עבודה ו/או שירותים ו/או אספקת טובין, כמפורט בנספח א', בנספח ב' או במפרט הטכני לחוזה זה, שכותרתם "חוזה לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבת בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)" ויכוננו להלן - "דרישות מקצועיות".

והואיל והספק נענה לבקשה והציע הצעתו במסמך המפורט בנספח ג' שכותרתו "טופס הצעת המחיר" מתאריך \_\_\_\_\_ שיכונה להלן - "הצעת הספק";

והואיל והעירייה קיבלה את "הצעת הספק", על פי החלטת ועדת מכרזים מס' \_\_\_\_\_, בישיבה מס' \_\_\_\_\_ שהתקיימה בתאריך \_\_\_\_\_.

### ולפיכך מוסכם בין הצדדים כדלקמן:

#### 1. כללי

- 1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. מוסכם בין הצדדים כי תנאי חוזה זה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו, וכי העירייה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה, שאינם נכללים בחוזה זה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו. כל ויתור או הסכמה או שינוי מהוראות חוזה זה לא יהא לו כל תוקף אלא אם נעשה בכתב ובחתימת שני הצדדים, והספק יהא מנוע מלהעלות כל טענה בעניין ויתור ו/או הסכמה ו/או שינוי שלא נעשה בדרך האמורה.
- 1.3. הספק מתחייב לעמוד בכל תנאי הסף לביצוע ההתקשרות, כפי שפורטו בתנאי המכרז של חוזה זה. סטייה מתנאים אלה תהווה הפרה יסודית של החוזה, אלא אם קיבל הספק אישור בכתב לכך.
- 1.4. הצדדים מסכימים כי העבודה או השירותים הניתנים על ידי הספק ניתנים במסגרת של מתן שירותים וכעבודה קבלנית ולא במסגרת יחסי עבודה הנהוגים בין עובד ומעביד. למען הסר ספק, הצדדים מצהירים בזאת כי לא יתקיימו יחסי עבודה בין עובדי הספק אשר יבצעו עבודה במסגרת מתן השירותים על ידי הספק לבין העירייה.
- 1.5. הספק ישא בהוצאות ביול חוזה זה ובהוצאות ביול מסמכים אחרים הקשורים או נובעים מחוזה זה, אם וככל שיחולו.

## 2. מונחים והגדרות

בחווה זה תהא למונחים הבאים משמעות כמוגדר להלן:

- 2.1. **המנהל** - מנהל היחידה, כמפורט במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות נספח א' לחווה זה.
- 2.2. **העבודה או השירותים** - הפעילות הנדרשת בהתאם לתנאי חווה זה ונספחיו.
- 2.3. **הטובין** - הסחורה המסופקת עם העבודה, לרבות השירות הנלווה המתחייב.
- 2.4. **המפרט הטכני** - מסמך המפרט את הדרישות הטכניות של העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין הנדרשים.
- 2.5. **הספקה מתמשכת/לסירוגין** - הספקת עבודה ו/או שירותים ו/או טובין המשתרעת לאורך הזמן הנקוב בחווה זה, בכמויות ובמועדים בהתאם לדרישת העירייה.
- 2.6. **המדד** - המדד המצוין במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות, נספח א' לחווה זה.

## 3. מסמכים המצורפים לחווה

- 3.1. המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מחווה זה:
  - א. מסמך התנאים המיוחדים להתקשרות המצורף בנספח א' לחווה.
  - ב. המפרט הטכני המצורף בנספח מס' ב' לחווה.
  - ג. מסמך הצעת המחיר, החתום ע"י הספק, המצורף בנספח ג' לחווה.
  - ד. המכרז עצמו על תנאיו ונספחיו וכן רשימת מסמכים נלווים לחווה, המצורפים כולם כנספח ד' לחווה.
- 3.2. במקרה ובמהלך העבודה מתגלה סתירה בין המסמכים שלעיל, יהיה תקף המסמך האחרון שפירסמה העירייה.
- 3.3. העירייה אינה אחראית עבור כל פירושים ו/או הסברים שניתנו בעל פה.

## 4. תקופת ההתקשרות (להספקה מתמשכת או למתן שירותים מתמשכים בלבד)

- 4.1. תקופת ההתקשרות בין הצדדים תהיה לשנה מיום החתימה על החווה.
- 4.2. העירייה שומרת לעצמה את האופציה הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בשנתיים נוספות, שנה או חלק ממנה בכל פעם, בתנאים ובמחירים בכפוף להתייקרויות, כפי המוגדר בחווה.
- 4.3. הודעה על הארכת החווה תמסר לספק 30 יום לכל הפחות לפני תום מועד ההתקשרות.

## 5. שינויים בהיקף ההתקשרות והעסקת ספקים אחרים

- 5.1. העירייה רשאית להגדיל את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה, בשיעור שלא יעלה על 50% ובלבד שתודיע על כך לספק בכתב ומראש.
- 5.2. העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות, כולה או פרט מפרטיה ובלבד שתודיע על כך לספק. ההודעה תיכנס לתוקפה 14 יום מיום משלוחה.
- 5.3. הזכות בידי העירייה לבצע גם חלק מהשירותים הכלולים בחווה זה בעצמה או באמצעות ספקים אחרים.
- 5.4. העירייה רשאית לפרסם מכרזים נפרדים לשירותים נשוא חווה זה או לחלקם ו/או לבצע כל התקשרות אחרת לפי ראות עיניה ולספק לא תהא כל טענה ו/או תביעה לכך שפריטי המכרז האחר או ההתקשרות האחרת כלולים בחווה זה. כמו כן, העירייה תהייה רשאית למסור חלק מהשירותים נשוא חווה זה לספקים אחרים בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

## 6. איסור הסבת זכויות

- 6.1. הספק אינו רשאי להסב ו/או להמחות ו/או להעביר את החווה, כולו או חלקו, או כל טובת הנאה על פיו לאחר, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ו/או לשעבד את זכויותיו על פי חווה זה, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- 6.2. העירייה זכאית להכניס צד שלישי בנעליה בכל הנוגע לחווה זה ולהעביר, להמחות, להסב, לשעבד ו/או להמחות על דרך השעבוד את זכויותיה ו/או חובותיה עפ"י חווה זה לצד שלישי לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך בקבלת הסכמתו של הספק לכך, ובלבד שאותו צד שלישי ייקח על עצמו את התחייבויות העירייה כלפי הספק כמפורט בחווה. המנהל יודיע לספק בכתב על ההעברה, ההמחאה, ההסבה, השעבוד ו/או ההמחאה על דרך השעבוד, לפי העניין, והם יכנסו לתוקף במועד הנקוב בהודעה.

## 7. הדרישה מהספק

- 7.1. הספק מתחייב בצורה מהימנה ומקצועית את האמור במפרט הטכני, כמפורט בנספח ב' לחווה זה ובהצעת הספק.
- 7.2. שום ויתור, הנחה, המנעות מפעולה במועדה או ארכה מצד העירייה לא יחשבו כויתור על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה העירייה על כך באופן מפורט ובכתב.

## 8. אחריות הספק ובטיחות

- 8.1. הספק יהיה אחראי לאיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין המסופקים על ידו לפני הספקתם וישא באחריות מוחלטת בגין פגמים, אם יתגלו על ידי העירייה לאחר ביצוע העבודה ו/או השירותים או לאחר מסירת הטובין.
- 8.2. **בטיחות** - על הספק יחולו כל החוקים, התקנות וההוראות החלות בדין בנושא בטיחות לרבות בטיחות בעבודה. כמו כן מתחייב הספק למלא אחר כל הוראות חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954 והתקנות שהותקנו מכוחו לרבות תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט - 1999 וכן כל חוק או תקנה שיבואו במקומם.

## 9. התמורה

- 9.1. תמורת הספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין דלעיל יקבל הספק מהעירייה סכום כמפורט בהצעת הספק, המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה.
- 9.2. מוסכם על הצדדים כי התמורה המצויינת במסמך הצעת הספק תהיה צמודה, בהתאם למפורט במסמך התנאים המיוחדים לחוזה המצורף בנספח א'.
- 9.3. החשבונות לתשלום יוגשו ע"י הספק ע"ג חשבונית מס כחוק, מקור והעתק, בצרוף תעודת משלוח.
- 9.4. בחשבונית לתשלום יכלול הספק את כל הפרטים הבאים:
  - א. שם החברה, כתובתה, טלפון ותאריך החשבונית.
  - ב. מספר עוסק מורשה.
  - ג. אסמכתא להזמנה וגורם מטפל.
  - ד. כמות ומחיר ליחידה, הסכום הכולל ליחידה, מע"מ וסה"כ לחשבונית.
  - ה. התייקרות - במידה וקיימת.
  - ו. חותמת וחותמת החברה.

## 10. תנאי התשלום

- 10.1. התשלום יבוצע לאחר קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין ואישור המנהל או מי שימונה על ידו, על עמידתו בכמויות ובאיכות הנדרשת, כפי שמוגדרים במסמך הדרישות.
- 10.2. החשבון ישולם ע"י העירייה תוך 30 יום מיום אישורו כאמור על ידי המנהל או מי שימונה על ידו ללא כל תוספת שהיא, בניכוי הסכומים שהעירייה חייבת בניכויים על פי כל דין.
- 10.3. כל הסכומים אשר לא שולמו במועדים המפורטים לעיל יישאו ריבית של "החשב הכללי" (ריבית רגילה ובכל מקרה לא ריבית פיגורים ו/או ריבית חריגה) כעבור חודשיים מיום אישור החשבון ע"י המנהל.
- 10.4. העירייה תשלם את המגיע עפ"י תנאי החוזה בהמחאות בנקאיות ו/או בהודעת זיכוי לבנקים, לפי בחירת העירייה.
- 10.5. הספק לא יהיה רשאי להמחות את זכותו לקבלת סכומי כסף מהעירייה, אלא אם כן קיבל על כך הסכמה מראש מאת גזבר העירייה או מי שימונה על ידו.

## 11. מועדי ההספקה

- 11.1. מועדי הספקת העבודה ו/או מתן השירותים ו/או הספקת הטובין יהיו כמפורט במסמך התנאים המיוחדים להתקשרות, המצורף בנספח א' לחוזה זה.

## 12. הפסקת ההתקשרות על ידי העירייה

- 12.1. העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בכל עת, אף לפני המועד הנקוב בהצעת הספק, מבלי שתהיי חייבת במתן הסברים כלשהם, ובלבד שתשלח על כך הודעה בכתב לספק, חודש ימים מראש.
- 12.2. העירייה רשאית להפסיק את ההתקשרות בינה לבין הספק מיידית על ידי הודעה בכתב, כשיש בידי העירייה הוכחות להנחת דעתה, שהספק או אדם אחר בשמו של הספק, הגיש חשבונות כוזבים בקשר להתקשרות זו או כל התקשרות אחרת בין העירייה לספק.
- 12.3. במקרה של הפסקת ההתקשרות לא יהיה הספק זכאי לפיצויים ו/או לתשלומים מכל סוג שהוא מעבר לתמורה בגין העבודה ו/או השירותים ו/או הספקות שנתן/סיפק בפועל, לשיעור רצונה של העירייה ובהתאם לתנאי החוזה על נספחיו, עד לאותו מועד.

### 13. קיזוז חובות

13.1. העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.

### 14. עובדי הספק

- 14.1. למען הסר ספק מוצהר ומובהר בזאת, כי בין העירייה לבין הספק ו/או מי מטעמו מתקיימים יחסים מסחריים בלבד, במסגרתם מספק הספק לעירייה עבודה ו/או שירותים ו/או טובין כמפורט בנספח א', בנספח ב' ו/או במפורט הטכני לחוזה זה, כנגד התמורה שנקבעה בסעיף 9 לחוזה זה.
- 14.2. הצדדים מצהירים ומאשרים בזה, כי העובדים שיבצעו מטעם הספק את התחייבויותיו על פי חוזה זה (להלן: "עובדי הספק") הינם עובדיו של הספק בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים של הספק. אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בין העירייה לבין הספק ו/או מי מטעמו ולרבות ובמיוחד מי מעובדיו, יחסי עובד ומעביד.
- 14.3. הספק מצהיר, כי הוא בלבד ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקת עובדי הספק, ויהיה אחראי להם ולתשלומים, בהתאם לכל דין, לרבות בהתאם לכל הסכם קיבוצי ו/או צווי הרחבה רלוונטיים ו/או חוזה זה. הספק יהיה אחראי בלעדית לכל הניכויים על פי דין, תשלומי החובה, המסים, הביטוחים (לרבות ביטוחים סוציאליים), ההיטלים ו/או המלווים החלים על מעביד על פי כל דין בגין עובדיו ולכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודה/ מתן השירותים/ הספקת הטובין על פי חוזה זה.
- 14.4. מובהר ומוסכם, כי שכרם, הזכויות הסוציאליות והתנאים הנלווים של עובדי הספק יקבעו על ידי הספק בלבד, אך לא יפחתו מהשכר, הזכויות הסוציאליות והתנאים הנלווים על פי חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים ו/או צווי ההרחבה החלים לפי העניין.
- 14.5. הספק ישלם את שכר עובדיו במועד שהוסכם ביניהם ובכל מקרה לא יאוחר מהמועד הקבוע בחוק הגנת השכר, התשי"ח – 1958.
- 14.6. משכר העובד ינוכו מס הכנסה, מס בריאות וביטוח לאומי בלבד על פי הוראות החוק בעניין. משכר העובד לא ינוכו סכומים כלשהם לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בגין ביגוד, טלפון, עלות קורס הכשרה בסיסית, עלות ימי הכשרה ו/או עלות ימי רענון.
- 14.7. בנוסף, מתחייב הספק לשלם לעובדיו מדי חודש והחל מהחודש הראשון להעסקתם את החלק היחסי של דמי ההבראה, וכן להפריש מדי חודש לכל אחד מעובדיו הפרשות עבור תגמולים ופיצויים לקופת גמל על פי בחירת כל אחד מעובדיו, והפרשות לקרן השתלמות על פי בחירת כל אחד מעובדיו, והכל כקבוע בצו העסקת עובדים על ידי קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג – 2013 ו/או בצו ההרחבה החל לפי העניין. מובהר ומוסכם, כי הספק לא יהיה רשאי למשוך את הכספים שנצברו בקופות בכל מקרה שהוא. על אף האמור לעיל, ככל שמדובר בעובד זר, ההסדר המפורט לעיל יהיה כפוף להוראות חוק עובדים זרים, תשנ"א - 1991 ו/או להוראות הגורמים המוסמכים להסדיר סוגיה זו, כפי שתפורסמה מעת לעת.
- הספק לא יבצע לעובדיו הסדר פנסיוני באמצעות סוכנות שהוא בעל עניין בה.
- 14.8. הספק מתחייב להציג בתלוש השכר של עובדיו את החלק משכרם עבור עבודתם בשירות העירייה וכן את החלק משכרם עבור עבודתם בשעות נוספות בשירות העירייה בשורות נפרדות, לצורך מעקב העירייה על תשלומים אלו. הספק מתחייב לרשום את שעות העבודה בשבתות ובחגים בשורה נפרדת משעות העבודה הנוספות עבור ימי החול.
- 14.9. הספק מתחייב להסדיר את יחסי העבודה בינו לבין עובדיו בהסכם העסקה התואם את דרישות חוזה זה.
- 14.10. הספק ימסור לכל עובד תלוש שכר חודשי בהתאם לחוק הגנת השכר התשי"ח – 1958.
- 14.11. הספק ימסור לכל אחד מעובדיו, בשפה המובנת לו, הודעה על תנאי העבודה בהתאם לחוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002.
- עם תחילת ההתקשרות ימציא הספק לעירייה טופס הכולל את פרטי העובדים שקיבלו את ההודעה, וכן הצהרה כי העובד קיבל את ההודעה, קרא אותה והבין את תוכנה, וזאת בצירוף נוסח ההודעה שנמסרה לעובד או נוסח ההודעה המעודכנת לעובד.
- 14.12. מובהר ומוסכם, כי כל עובדי הספק המועסקים על ידו לצורך מתן השירותים על פי החוזה יהיו זכאים לתשלום דמי חגים החל מהיום הראשון לעבודתם, וזאת ללא כל תנאי ו/או התנייה.
- 14.13. הספק יפעיל מנגנון רישום חודשי קבוע, המתעד את נוכחות עובדיו בעבודה במהלך החודש ואת שעות עבודתם בפועל, והכל בהתאם להוראות סעיף 25 לחוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951.
- 14.14. בנוסף, מתחייב הספק ליתן לכל עובדיו פנקס נוכחות חודשי אישי, אשר יהיה בחזקת העובד במהלך כל יום עבודתו ויכלול את מקום ביצוע העבודה, שעת תחילת העבודה בפועל ואת שעת סיום העבודה בפועל (להלן: "פנקס נוכחות חודשי"). העובד ומנהל מטעם הספק יחתמו בכל יום בפנקס הנוכחות החודשי.
- 14.15. העירייה תהיה רשאית לבדוק מעת לעת את שיעור התשלום שישלם הספק לעובדיו ו/או את הפרשות שיבצע הספק עבור עובדיו ועל הספק להמציא לעירייה, לפי בקשתה, ובתוך 21 יום ממועד בקשתה, את כל

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
המסמכים הדרושים לשם כך, לרבות (אך לא רק) תלושי שכר, דוחות שונים, אישורי רואה חשבון, טפסי 106, טפסי 126 ועוד. כמו כן מתחייב הספק להשיב על כל פנייה של העירייה אליו בעניין זכויות עובדיו בתום 21 יום ממועד הפנייה. בגין הפרת סעיף זה, רשאית העירייה לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם בסך של 500 ₪ לכל יום איחור לכל מסמך שיידרש.

14.14. אחת לחצי שנה ימציא הספק אישור על עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה ולפי הסכם ההתקשרות כלפי עובדיו, וזאת בהתאם לנוסח שיימסר לו על ידי העירייה. על האישור להיות חתום בידי מורשה חתימה מטעם הספק ועל ידי רואה חשבון.

14.17. הספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו מטעם העירייה.

14.18. הספק יעסיק עובדים בעלי אזרחות ישראלית או עובדים זרים בעלי רשיון עבודה ושהייה בתוקף, לצורך ביצוע העבודה/ מתן השירותים/ הספקת הטובין שבחווה זה, אלא אם פורט אחרת בתנאי הסף להעסקת עובדים על ידי הספק.

14.19. הספק מתחייב שלא להציב את מי מעובדיו לעבודה בעירייה, בהתאם לדרישת המנהל ועל פי שיקול דעתו הבלעדי של המנהל וללא דרישת הסבר, זאת תוך מתן השירותים שבחווה זה על ידי עובדים אחרים המועסקים על ידי הספק.

14.20. מוסכם על הצדדים, כי בכל מקרה המהווה הפרה של ההוראות המנויות בתוספת השלישית של החוק להגברת האכיפה על דיני העבודה, התשע"ב – 2011, רשאים העירייה והספק, בהסכמה, למנות נאמן, אשר יהיה אחראי לקיום כל חובות הספק שלא מולאו ביחס לעובדיו במסגרת החווה, וזאת לרבות ביצוע תשלומים שונים מתוך כספי הספק המצויים ו/או המעוכבים בעירייה.

14.21. מובהר בזאת, כי הפרת כל הוראה של חוקי העבודה ו/או הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה על ידי הספק כלפי עובדי הספק מהווה גם הפרת יסודית של חוזה זה ותקנה לעירייה מלבד כל התרופות הנתונות לה על פי דין גם את התרופות שבסעיף 21 להלן.

## 15. ערבות להבטחת ביצוע החווה

15.1. הערבות הבנקאית שהומצאה על ידי הספק תשמש להבטחת ביצוע כל התחייבויותיו של הספק על פי חווה זה (להלן: "הערבות").

15.2. גובה הערבות לחווה זה נקוב במסמך התנאים המיוחדים, נספח א' לחווה זה.

15.3. הספק מתחייב להאריך, מפעם לפעם, את תוקף הערבות לפחות 15 יום קודם למועד פקיעתה, על פי הנחיות גזבר העירייה או מי שהוסמך על ידי העירייה.

15.4. הערבות (כשהיא תקפה) תשאר בידי העירייה עד לארבע חודשים לאחר תום תקופת החווה, על הארכותיו או לאחר גמר ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין לפי תנאי החווה, לשביעות רצונו של המנהל, על פי המאוחר מביניהם. העירייה תהיה רשאית להאריך את תוקף הערבות לתקופה של 4 חודשים נוספים על פי דרישת גזבר העירייה או בא כוחו.

## 16. נזיקין, שיפוי וביטוח

16.1. הספק יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל תאונה, חבלה, או נזק, איזה שהוא, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו לעירייה ו/או לעובדיה ו/או שלוחיה ו/או למי שבא מטעמה ו/או לאדם אחר כלשהו או לצד שלישי כלשהו, לגוף ו/או לרכוש, בשל מעשה או מחדל של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי מסמכי ונספחי חווה זה. הספק יפצה את העירייה ו/או את הניזוק(ים) לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו לה/להם. הספק משחרר לחלוטין ומראש את העירייה, עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל שארעו כתוצאה מהרישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש בכל עילה שהיא, אלא במידה שחבלה או נזק, כאמור, נגרמו כתוצאה ממעשה או מחדל מכוונים של העירייה או מי מטעמה.

16.2. הספק מתחייב לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי פסק דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשרותו כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא שנגרמו ממעשה או מחדל הקשור, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חווה זה.

16.3. הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, לרבות כלפי כל עובד או אדם אחר והמועסק בשרותו, במידה ואחריות כזו מוטלת עליו לפי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) 1968 או לפי כל דין אחר, לנזקים שייגרמו להם בשל מעשה או מחדל רשלניים או מכוונים של הספק ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנוגע, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות הספק על פי חווה זה. אם תתבע העירייה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל מי שבא מטעמה על נזק, שנגרם כתוצאה מהאמור לעיל, יהא על הספק לסלק את התביעה כנגדם ו/או לשלם כל סכום שייפסק לחובתם ו/או לחובת מי מהם על ידי בית משפט בפסק דין.

16.4. הספק מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את העירייה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק שמפורט בסעיפים קטנים 16.1, 16.2, 16.3 שלעיל, לכל אדם לגוף ו/או לרכוש, לרבות הוצאות משפטיות שייגרמו להם.

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]

16.5. הספק יהיה אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל אבדן, ו/או פגיעה ו/או נזק מכל סוג שהוא שייגרם לרכוש העירייה, על ידי הספק או מי מטעמו ומתחייב להשלים כל אובדן ולתקן כל נזק כאמור, ללא דיחוי תוך שימוש בחומרים ובחלקים חדשים, הכל על מנת להחזיר את רכוש העירייה למצבו טרם גרימת הנזק (או האובדן), כאמור.

16.6. מבלי לגרוע מהתחייבויות הספק על פי מסמכי החוזה ומאחריותו לנזקים להם הוא אחראי בהתאם לסעיפים קטנים 16.1 עד 16.5 שלעיל, ומבלי לגרוע מהוראות כל דין, מתחייב הספק לערוך על חשבונו את הביטוחים המפורטים באישור על קיום ביטוחים המצורף כנספח 5 למכרז שקדם לחוזה זה (להלן: "הביטוחים או פוליסות הביטוח" ו"אישור על קיום ביטוחים" בהתאמה), אשר יהיו בתוקף עד לתום תקופת החוזה על הארכותיו.

16.7. אי קיום תנאי פוליסות הביטוח על ידי הספק לא יפגע בזכויות העירייה הנובעות מסעיפים 16.1 עד 16.6 לעיל.

16.8. הספק לבדו אחראי לתשלום הפרמיות עבור פוליסות הביטוח הנזכרות לעיל ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי פוליסות הביטוח.

16.9. להבטחת התחייבותו של הספק לביצוע הביטוחים שלעיל ימציא הספק לעירייה את האישור על קיום ביטוחים (נספח 5 למכרז שקדם לחוזה זה, כאמור) כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח.

16.10. היה והספק לא יבצע את הביטוחים אשר עליו לבצע בהתאם למפורט באישור על קיום הביטוחים, כולם או חלקם, הרי מבלי להטיל על העירייה חבות כלשהי בקשר לכך, תהא העירייה רשאית לבצע את הביטוחים, כולם או חלקם, תחתיו, לשלם את דמי הביטוח, לרבות הפרמיות השוטפות, ולחלט תשלומים אלה מהערבות הבנקאית ו/או לנכותם מכל תשלום המגיע לספק ו/או לגבותם בכל דרך חוקית אחרת.

16.11. הספק מתחייב להמציא לעירייה את פוליסת הביטוח בכל עת שיידרש לכך.

16.12. לא ימציא הספק את פוליסת הביטוח כנדרש ע"י העירייה - יראה הדבר כהפרת תנאי מתנאי החוזה והעירייה תהא רשאית לנקוט בכל הצעדים המשפטיים הנתונים לה, לרבות (אך לא רק) חילוט הערבות להבטחת ביצוע החוזה.

16.13. הספק מתחייב ומצהיר בזאת, כי בכל מקרה של תביעה שתוגש על ידי עובד הספק ו/או מי מטעמו, בכל עניין הכרוך בחוזה זה ו/או הנובע ממנו ו/או בדרישה להכרה ביחסי עבודה ו/או בזכויות הנובעות ו/או קשורות ליחסי עבודה עם העירייה (להלן: "תביעה סותרת"), יודיע על כך הספק לעירייה, בכתב. הספק מתחייב להתייבב בערכאות הרלוונטיות, להצהיר ולהוכיח, כי הוא המעסיק היחיד והבלעדי של עובדו, על כל המשתמע מכך.

16.14. היה ומסיבה כלשהי ייקבע, למרות האמור בחוזה זה וההסכמות בין הצדדים לעניין בסיס ההתקשרות ו/או בקשר עם תביעה סותרת או אחרת, על ידי רשות מוסמכת לרבות על ידי גוף שיפוטי, כי מי מעובדי הספק הינו עובד של העירייה ו/או כי על העירייה לשאת בחבויות כלפיו מתוקף זכויות הנובעות ו/או קשורות ליחסי עבודה, תהא העירייה רשאית לקזז מסכומים שהיא חייבת לספק ו/או הספק יהיה חייב לשפות את העירייה בגין כל סכום שייפסק, ככל שייפסק, ו/או הוצאה ו/או תשלום שיהיה עליה לשאת, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד, בעקבות קביעה או תביעה סותרת כאמור.

16.15. מובהר, כי הספק אחראי לתשלום כל מס ו/או היטל ו/או תשלום חובה מכל מין וסוג שהוא, בגין ביצוע העבודה/מתן השירותים/הספקת הטובין לעירייה על פי חוזה זה, והחלים על הספק. הספק יהיה אחראי לתשלום כל דרישה ו/או תביעה לתשלום, ככל שתוגש לעירייה בהקשר זה, על ידי רשות כלשהי. היה ותשלום כאמור ישולם על ידי העירייה ישפה הספק את העירייה במלוא התשלום שישולם על ידה.

### 17. מעקב אחר ביצוע העבודה ו/או מתן השירותים ו/או הספקת הטובין

על הספק חלה חובת הניהול, הפיקוח והאחריות לאיכות, כמות ולוח זמנים לביצוע העבודה ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין. הספק מתחייב כי תהיה אפשרות ליצור קשר עם האחראי מטעם הספק בכל שעה.

### 18. כפיפות והנחייה מקצועית

18.1. המנהל יהיה מוסמך לבקר, לבדוק ולפקח על טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין הניתנים על ידי הספק.

18.2. הפיקוח על ידי המנהל לא ישחרר את הספק מהתחייבויותיו כלפי העירייה ומאחריותו בעד טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין, בהתאם למסמכי החוזה. ביקורת המנהל לא תקטין את אחריותו של הספק כלפי ביצוע, טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין, כאמור.

18.3. הספק יעדיך את המנהל ויקבל את אישורו לביצוע כל שלב בהספקת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין. מובהר ומוצהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי ליצור יחסי עבודה בין העירייה לבין מי מעובדי הספק.

18.4. העירייה או המנהל מטעמה יהיו מוסמכים לקבל מן הספק את פרטיו ו/או פרטי עובדים מטעמו בכל עת וזאת לצורך פניה למשטרת ישראל על פי סעיף 8 לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א – 1981.

## 19. ביקורת קבלת העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין על ידי הספק

- 19.1. תשלום התמורה בחוזה זה יבוצע לאחר שהמנהל יבדוק ויאשר את טיב ואיכות העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין שסופקו, בהתאם לנדרש במסמכי החוזה ונספחיו.
- 19.2. על הספק לבצע תיקונים והשלמות, על חשבוננו, כפי שנדרשו ע"י המנהל, הנובעים מביצוע לקוי או חסר של העבודה ו/או מתן השירותים ו/או מהספקה לקויה ו/או חסרה של הטובין ו/או מהספקה של טובין באיכות לקויה.
- 19.3. במקרה שהספק לא יבצע את העבודה ו/או את מתן השירותים ו/או את הספקת הטובין בהתאם לתנאי החוזה ולהנחת דעתו של המנהל, רשאי המנהל או מי שימונה על ידו, בהתאם למיטב שיקולו, לנכות מהתשלומים המגיעים לספק. כמו כן, תהיה העירייה רשאית לרכוש את העבודה ו/או השירותים ו/או הטובין על חשבון הספק והוא ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך, והעירייה תהיה רשאית לגבותן ו/או לנכותן מכל סכום המגיע ו/או שגיע לספק.
- 19.4. בנוסף לאמור לעיל, היה וביצוע העבודה ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין, כאמור בסעיפים קטנים 19.1 עד 19.3 לעיל לא תבוצע כראוי, לדעת המנהל, וזאת מסיבה כלשהי לרבות (אך לא רק) אם הסיבה היא העדר עובדים ו/או עבודה לקויה, יהווה הדבר הפרה יסודית של החוזה.

## 20. שמירת זכויות וסודיות

- 20.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את ביצוע התחייבותיו על פי חוזה זה, כולן או חלקן, וכל ידיעה שהגיעה אליו בקשר עם ביצוע חוזה זה והמתייחסת לכל ענין ונושא הקשור בעירייה ואשר אינו נחלת הכלל, אלא בהסכמת העירייה מראש ובכתב או בהתאם להוראת צו של בית משפט בארץ. הספק מתחייב כי הוראה זו תקיפה גם על ידי עובדיו והוא יחתיים כל אחד מעובדיו על נוסח של מסמך הצהרת סודיות, אשר תוכנו יאושר על ידי המנהל.
- 20.2. תכניות שיפותחו ויוכנו על ידי הספק עבור העירייה יהיו רכוש העירייה.
- העירייה רשאית להשתמש בכל זמן כראות עיניה בחומר ובכל ידיעה, מסמך, או פרטים אחרים שנמסרו ע"י הספק והעירייה רשאית לפרסם או למסור חומר, כולו או מקצתו, למי שתמצא לנכון בכל דרך שתראה בעיניה, הכל לפי שיקול דעתה וללא צורך בקבלת הסכמת הספק.

## 21. הפרות

- 21.1. הצדדים מסכימים בזה כי סעיפים 1.3, 1.4, 1.5, 6, 7, 8, 10.5, 11, 14, 15.3, 15.4, 16, 17, 18, 19 ו- 20 לחוזה זה הינם בגדר הוראות עיקריות ויסודיות לחוזה, אשר הפרתם תחשב כהפרה יסודית של החוזה.
- 21.2. בכל מקרה של הפרה יסודית של הוראה בחוזה זה או הפרה ההופכת להפרה יסודית בהתאם לדין של הוראה מהוראות החוזה, לרבות אלו אשר נקבעה להן תרופה מפורשת בחוזה זה, תהייה העירייה באמצעות המנהל רשאית לבצע כל אחת מן הפעולות שלהלן, או כולן יחדיו, ללא צורך בפסק דין, או החלטה שיפוטית אחרת וזאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לה על פי דין:
  - 21.2.1. לבטל את החוזה בהודעה בכתב 72 שעות מראש והספק לא יהא זכאי לכל פיצוי בשל כך.
  - 21.2.2. להפסיק את ביצוע העבודות ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין נשוא חוזה זה מיידית ומבלי לבטל את החוזה ולהשלים את העבודות ו/או השירותים ו/או הספקת הטובין בעצמה או באמצעות אחר.
  - 21.2.3. לחלט את הערבות שניתנה להבטחת ביצוע החוזה (על פי סעיף 15 לעיל), כולה או מקצתה, לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לה.
  - 21.2.4. לעכב ו/או לקזז כספים המגיעים לספק בגין ביצוע העבודות ו/או מתן השירותים שבוצעו ו/או הספקת הטובין שביצע עד ההפרה לשם כיסוי ההוצאות ו/או ההפסדים שנגרמו לעירייה.

## 22. כתובות הצדדים והודעות

22.1. כתובות הצדדים לצרכי חוזה זה הינן כדלקמן :

**הספק** - \_\_\_\_\_

**העירייה** - עיריית תל אביב יפו, כיכר רבין, תל אביב.

22.2. כל הודעה שישלח מי מן הצדדים למשנהו לכתובות הנ"ל, תחשב כאילו הגיעה לתעודתה כעבור 72 שעות מעת השלחה בדואר רשום.

22.3. הודעה שתמסר במסירה אישית תחשב כאילו הגיעה לתעודתה בעת מסירתה בכתובות הנ"ל.

22.4. סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע והקשור לחוזה זה הינה בבתי המשפט המוסמכים בתל אביב.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_  
ראש העירייה

\_\_\_\_\_  
גזבר העירייה

\_\_\_\_\_  
הספק

## נספח א' לחוזה - תנאים מיוחדים להתקשרות \*

### 1. פירוט ההגדרות

**המנהל** – מנהל מחלקת שירותי חינוך או סגן מנהל אדמיניסטרטיבי לאחזקה או מי מטעמו.

**העבודה** – ביצוע עבודות ניקיון בכל מוסדות החינוך המפורטים להלן: תיכון כ"ב, יסודי

התורה א' (בנים+ בנות), יסודי התורה ב', ישיבת בעלזא, גיל, ברושים, בית ונצואלה, מצדה, הצרי  
ואשכולות גני ילדים והכל עפ"י המפורט בחוזה זה על נספחיו, לרבות נספח ב' לחוזה המהווה חלק בלתי  
נפרד ממנו.

### 2. ערבות

גובה הערבות בגין הבטחת התחייבויותיו של הספק עפ"י חוזה זה יהיה בסך של 360,000 ₪.

### 3. תשלום התייקריות

התמורה שתשלם העירייה לספק בגין מתן שירותים נשוא חוזה זה תעודכן הן בהתאם לכל שינוי של תוספת  
יוקר והן בהתאם לכל שינוי בשכר המינימום, דמי הבראה, נסיעות או צווי הרחבה משקיים וענפיים החל  
ממועד האחרון להגשת ההצעות כאמור בסעיף 3 פרק א' למכרז.

היה ובעקבות חוקים, תקנות ו/או צווים יחולו שינויים בעלות השכר למעביד לשעת עבודה של מועסק  
בתחום הניקיון, תעדכן העירייה את התמורה שתשלם לספק כך שזו תשקף את מלוא השינוי בעלות השכר,  
וזאת בהתאם לניתוח התמחירי שהציג הספק לעירייה בטרם הכרזתו כזוכה במכרז.

4. החשבונות יוגשו למנהל לתשלום, בתחילת כל חודש קלנדרי, עבור עבודות הניקיון שבוצעו בחודש החולף  
ובצרוף דו"ח שעות עבודה המפורט ברמה יומית. התשלום יבוצע תוך 30 יום מתאריך אישור החשבון ע"י  
המנהל.

5. חשבונות אשר יוגשו לתשלום יהיו מאושרות ע"י חתימת מנהל מוסד הלימוד ויישאו חתימת מוסד הלימוד.  
במוסדות לימוד בהם יש מנהלנים יחתמו אלו במקום המנהלים/מנהלות.

6. העירייה תהא רשאית לפני מועד חידוש החוזים ומימוש הזכות להארכת החוזה עם הזוכה/ים כמוגדר בסעיף  
4 לחוזה ( מידי שנה ), לנהל משא ומתן עם הזוכה/ים לקבלת הנחה נוספת על ההנחה או התוספת שניתנה על  
ידם בנספח 7 למכרז/נספח ג' לחוזה.

7. הספק מתחייב כי ימציא אישורים מאת מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הרשעות וקנסות  
שהושתו על הספק ו/או מי ממנהליו בדבר קיום חובותיו בעניין זכויות מועסקים על פי חוקי העבודה  
המפורטים בנספח ד' לחוזה וזאת מידי חצי שנה ו/או לפי דרישת המנהל.

8. הספק מצהיר ומתחייב כי יעמוד בכל התנאים המפורטים בסעיף 4.4 לפרק ג' למסמכי המכרז במהלך כל  
תקופת ההתקשרות וכי הפרה של התנאים הנ"ל תהווה הפרה יסודית של החוזה אשר תקנה לעירייה את כל  
הסעדים והזכויות ע"פ החוזה וע"פ כל דין לרבות ביטול החוזה וחילוט הערבות עקב הפרת זכויות  
המועסקים ע"י הספק.

9. הספק מתחייב להמציא לעירייה את כל האישורים הנדרשים לרבות ממועד התמ"ת, מרואה חשבון ומכל  
גורם אחר וכן תלושי שכר של עובדיו המבצעים העבודות נשוא חוזה זה וכן להשיב לכל פנייה בדבר פגיעה

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
בזכויות המועסקים וזאת בתוך 30 יום מיום דרישת העירייה במשך כל תקופת ההתקשרות. בגין הפרת סעיף  
זה רשאית העירייה לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם בסך של 100 ₪ לכל יום איחור לכל אישור.

#### 10. תשלום הספק לעובדיו

מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיף 14 לחוזה, מתחייב הספק לשלם לעובדיו את השכר והזכויות הנלוות  
ולפעול כפי האמור בנספח זה להלן. ככל שישנה סתירה בין האמור בסעיף 14 לחוזה לעניין תשלומי הספק  
לעובדיו לבין האמור בנספח זה, יגבר האמור בנספח א' זה.

#### 11. שכר עובדי הספק

למען הסר ספק מובהר, כי הספק מתחייב לשלם לעובדיו שכר על פי כל דין בתוספת כל הזכויות הסוציאליות  
המגיעות לעובד ממעבידו על פי חוקי העבודה, ההסכמים הקיבוציים ו/או צווי ההרחבה החלים לפי העניין,  
לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל בגין דמי נסיעות, עבודה בשבתות ובחגים ו/או בשעות נוספות ו/או  
עבור ימי מחלה ו/או ימי חופשה ו/או עבודה בלילות והכל לכל הפחות, בהתאם לחוק העסקת עובדים על ידי  
קבלני שירות בתחומי השמירה והניקיון בגופים ציבוריים, התשע"ג – 2013 הצו שהוצא מכוחו וצו ההרחבה  
בענף הניקיון מיום 5.2.2014. (להלן: "שכר העובד").

#### 12. רישום נוכחות

12.1 הספק יתקין על חשבונו ויערוך שימוש בשעון נוכחות או באמצעי טכנולוגי מתאים אחר, אשר יבטיחו  
רישום מלא, מדויק ונכון של שעות העבודה בפועל של עובדיו אצל מזמין השירות ותשלום מלא בגינן, באופן  
הניתן לבקרה ופיקוח שוטפים.

12.2 על העובד לבצע החתמה אישית בשעון הנוכחות או באמצעות האמצעי הטכנולוגי האחר ועליו לדווח  
דיווחי שעות עבודה אמיתיים המשקפים נכונה את שעות עבודתו בפועל.

13. מובהר בזאת, כי עבודה קודמת של מועסק אצל ספק, שנתן שירותי ניקיון לעיריית תל אביב – יפו, תוכר  
למועסק לצרכי ותק בעבודה.

14. הספק מצהיר ומתחייב כי לעניין תשלום דמי המחלה, חובת התשלום שלו לעובדיו הינה על פי חוק דמי  
מחלה, התשל"ו - 1976 ובהתאם לקבוע בצו ההרחבה בענף הניקיון מיום 5.2.2014. העירייה תפצה את הספק  
בגין תשלומי מחלה לעובדיו וזאת לאחר שימציא לעירייה אישור מרו"ח על ביצוע התשלום בפועל ואישורי  
מחלה מתאימים.

15. הספק מתחייב להמציא לעירייה בתוך 21 יום מיום הדרישה את כל האישורים ו/או הרישיונות הנדרשים,  
לרבות משרד הכלכלה, מרואה חשבון ומכל גורם אחר וכן תלושי שכר של מועסקי המועסקים על ידו  
לצורך מתן השירותים על פי החוזה וכן להשיב על כל פניה בעניין זכויות מועסקיו כאמור. בגין הפרת סעיף  
זה, רשאית העירייה לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם בסך של 500 ₪ לכל יום איחור לכל מסמך  
שיידרש.

16. הארכת התקשרות מתוקף האופציה הקיימת בסעיף 4.2 לחוזה תמומש (אם תמומש ובהתאם לשיקול דעת  
העירייה) רק לאחר שהספק ימציא לעירייה תצהירים, כאמור בסעיף 4.4 לפרק ג' לתנאי המכרז, ביחס  
לתקופה שחלפה מאז ראשית ההתקשרות.

- א. הספק מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שייערכו מטעם העירייה.
- ב. במסגרת הביקורת יידרש הספק להמציא לעירייה מידי חודש מסמכים שוטפים לרבות תלושי שכר, דו"חות נוכחות, אישורי רו"ח על ביצוע תשלומים בגין מחלה וכיו"ב. כמו כן יידרשו להמציא, מעת לעת, אישורים על תשלומים למס הכנסה, למוסד לביטוח לאומי, לקרנות פנסיה לקופות גמל וכן כל מסמך אחר כפי שיתבקש על ידי העירייה. בגין אי הגשת החומר במועד שיקבע ע"י העירייה, רשאית העירייה לחייב את הספק בסך של 500 ₪, לכל יום איחור בהגשה.
- ג. במקרים שבהם תימצא על ידי הבקרה הפרה של זכויות מועסקים, יועברו כל הממצאים בכתב לספק. הספק מתחייב להמציא בתוך 7 ימים תצהיר בכתב חתום על ידי רואה חשבון מטעמו ומאומת ע"י עו"ד, המפרט תיקון מלא של הליקויים, כולל תשלום רטרואקטיבי למועסקים שזכויותיהם הופרו. העירייה רשאית להשהות את התשלום/ים הבאים לספק או חלקו/ם עד למילוי תנאי זה.
- ד. כמו כן מתחייב הספק להשיב בכתב בתוך 7 ימים על כל תלונה שתועבר אליו מהעירייה בדבר פגיעה בזכויות המועסקים המועסקים על ידו. בתשובתו יפרט הספק את הליך בדיקת התלונה ואת האופן שבו טופלה.
- ה. מובהר בזאת כי היה ותופסק ההתקשרות על ידי העירייה, בהתאם לסמכותה על פי סעיפי החוזה, לא יהיה בהפסקת ההתקשרות משום ויתור כלשהו על טענה או על תביעה למיצוי מלוא זכויות העירייה על פי תנאי ההתקשרות ועל פי כל דין.
18. הספק מצהיר ומתחייב כי יקיים את כל האמור בסעיף 14 לחוזה והקבוע בנספח א' לחוזה בדבר תשלום שכרם וזכויותיהם הסוציאליות של כל המועסקים שיבצעו מטעמו את העבודות נשוא חוזה זה וזאת ללא קשר לאופן ההתקשרות עימם, לרבות כאשר ההתקשרות עימם הינה באמצעות קבלני משנה, קבלני כח אדם ו/או כל דרך אחרת.
19. בגין הפרת הספק את התחייבויותיו כלפי מועסקיו לרבות לעניין שכר מועסקיו והתנאים הסוציאליים והכל בהתאם לקבוע בחוזה על נספחיו, רשאית העירייה לחייב את הספק בפיצוי כספי מוסכם בסך הנקוב במפרט הטכני לכל הפרה עבור כל אחד ממועסקיו או בסך של 100 ₪ ליום לכל הפרה עבור כל מועסק ממועסקיו.
20. העירייה כמפעל חיוני :
- הספק מצהיר כי ידוע לו כי העירייה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או כ"מפעל למתן שירותים קיומיים" והספק מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מחוקים הבאים :
- א. הכרזה על מצב חירום על-ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום ( סמכויות מיוחדות ) תשל"ד-1973.
- ב. הכרזה מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- ג. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- ד. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- אזי, תחולנה הוראות החוקים הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על מועסקי ו/או שירותי ו/או כלי הספק המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]

#### **21. מועד תחילת העבודה**

21.1 על אף הקבוע בסעיף 4.1 לחוזה, מוסכם בין הצדדים כי תקופת ההתקשרות תחל בתוך 14 יום ממועד חתימת הספק על החוזה או בהתאם להוראות המנהל ותסתיים ביום 15/8/2019.

21.2 מוסכם בין הצדדים כי נוסח סעיף 4.2 לחוזה ישונה וכדלקמן: העירייה שומרת לעצמה את האופציה הבלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות בשלוש שנים נוספות, כולן או חלקן, בתנאים ובמחירים ובכפוף להתייקרויות, כפי המוגדר בחוזה.

22. העירייה רשאית להודיע לספק 24 שעות מראש, כי אין צורך בביצוע עבודות הניקיון היומיות וזאת עקב שביתה במערכת החינוך. מובהר בזאת, כי בגין ימי השביתה כאמור, לא תשלם העירייה כל תמורה בגין התקופה היחסית בחודש בה לא ניתן השירות וזאת עד למועד סיום השביתה.

#### **23. איסור העסקת קבלני משנה**

מבלי לגרוע בכלליות האמור בסעיף 6.1 לחוזה, מובהר בזאת כי על הספק חל איסור להעסיק קבלני משנה ו/או קבלני כח אדם ו/או מועסקים באמצעות קבלני משנה ו/או קבלני כח אדם לצורך ביצוע העבודה, אלא בכפוף לאישור מראש ובכתב של המנהל.

#### **24. מנגנון נאמנות**

בכל מקרה המהווה הפרה יסודית של הוראה מהוראות החוזה, הקשורה לחובות הספק ביחס למועסקי ו/או נובעת מהן, לרבות אלו אשר נקבעה להן תרופה מפורשת בחוזה, וכן בכל מקרה המהווה הפרה של ההוראות המנויות בתוספת השלישית של החוק להגברת האכיפה על דיני העבודה, התשע"ב - 2011, רשאים העירייה והספק, בהסכמה, למנות נאמן, אשר יהיה אחראי לקיום כל חובות הספק שלא מולאו ביחס למועסקי במסגרת החוזה, וזאת לרבות ביצוע תשלומים שונים מתוך כספי הספק המצויים ו/או המעוכבים בעירייה.

#### **25. בנק שעות**

העירייה רשאית לדרוש בכתב, מעת לעת ובהתאם לצרכיה כי הספק יספק לה מועסק ניקיון אשר התמורה לשעת עבודה שתשלם העירייה לספק תהיה 47.69 ₪ (ארבעים ושבעה שקלים ושישים ותשע אגורות לשעת עבודה). מועסק הניקיון יעמוד לרשות המנהל ויבצע את עבודות הניקיון בהתאם לדרישת המנהל. אם יידרש הספק לספק מעל לשעת עבודה, תשולם לספק התמורה הנ"ל עבור כל שעה נוספת או החלק היחסי של השעה הנוספת, בהתאמה.

#### **26. הוספת אשכולות גני ילדים**

ידוע לספק כי יתכן שבמהלך תקופת ההתקשרות העירייה תידרש לניקיון אשכולות גני ילדים מעבר למפורט בחוזה זה על נספחיו, עקב פתיחת אשכולות גני ילדים חדשים. הספק מצהיר ומתחייב כי יבצע את עבודות הניקיון הנדרשות באשכולות גני הילדים וזאת במחירי פריט 10 בנספח ג' לחוזה/נספח 7 למכרז- טופס הצעת המחיר. העירייה תעביר לספק הודעה מוקדמת על פתיחת אשכול גני ילדים כ-30 יום לפני פתיחת אשכול גני הילדים החדש, וזאת על מנת לאפשר לספק להיערך למתן השירותים הנדרשים.

---

\* התנאים המפורטים במסמך זה משלימים את תנאי החוזה.

**עיריית תל אביב יפו**  
**אגף משאבי חינוך**

**מפרט טכני**

**חוזה עבודה לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך**

**נספח ב' לחוזה עפ"י מכרז פומבי מספר 227/2018**

## **כללי**

מפרט זה מתייחס לביצוע עבודות ניקיון בכל מוסדות החינוך המפורטים להלן:

### **בתי ספר יסודיים**

יסודי התורה א' (בנים+ בנות)  
יסודי התורה ב'

### **בית ספר על יסודי**

ביה"ס תיכון כ"ב  
ישיבת בעלזא

### **חינוך מיוחד**

גיל  
ברושים  
בית ונצואלה  
הצרי  
מצדה

### **אשכולות גני ילדים**

אשכול לחי (מרכז הורות ומשפחה)  
אשכול המערכה  
אשכול בית אברהם  
אשכול העבודה  
אשכול בן יהודה  
אשכול און

**פרק 1 - הגדרות**

- 1.1 "הנהלת בית הספר" – מנהל, סגן מנהל חטיבה, מזכירה, יועצת, מנהל משק, מנהל, אחות, רכז מחשבים, רכזי שכבות (להלן הנהלת בית הספר).
- 1.2 "חלון" – גוף החלון (זכוכית פרספקס וכל חומר אחר ממנו עשוי גוף החלון) פנים וחוץ, מסגרת החלון (פנים וחוץ) מסילות החלון (פנים וחוץ).
- 1.3 "תריס" – גוף התריס (פלסטיק, עץ וכל חומר אחר) פנים וחוץ, מסגרת התריס פנים וחוץ, מסילות התריס.
- 1.4 "דלת" – גוף הדלת פנים וחוץ, משקוף וידיות הדלת.
- 1.5 "ריהוט" – ארונות, שולחנות, כיסאות, ספריות, מדפים למיניהם. ריהוט יכול שיהיה עשוי מעץ, מתכת, מפלסטיק ו/או כל חומר אחר.
- 1.6 "מחשב" – גוף המחשב על כל צדדיו, צג, מקלדת, ספקי כוח, אל ספק וכמו כן הכן עליו מונח המחשב.
- 1.7 "פקס" – גוף הפקס על כל צדדיו והחוט המקשר אל שקע החשמל.
- 1.8 "טלפון" – גוף הטלפון על כל צדדיו, חוט המקשר ואפרכסת.
- 1.9 "מכונות צילום" – גוף המכונה על כל צידיה והחוט המקשר אל שקע החשמל.
- 1.10 "קרצוף וניקיון שטיחים" – שטיפת השטיח בשמפו או כל חומר אחר המסיר כתמים ולכלוך, ייבושם שאיבתם והחזרתם למקומם.
- 1.11 "שטיחים" – שטיחים נייחים, שטיחים ניידים, שטיחים מקובעים לרצפה ולקירות.
- 1.12 ניקיון גגות יבוצע בתיאום עם האחראי מטעם העירייה במקום ועפ"י קביעתו.
- "גג" – החלק המכסה את המבנה/מבנים (יכול שיהיה עשוי מבטון, רעפים, אסבסט, עץ וכן כל חומר אחר).
- 1.13 "שטיפת רצפות" – רחיצת הרצפה במים מהולים בחומרי ניקיון גריפת המים ייבוש הרצפה באמצעות סחבה או באמצעי אחר.
- 1.14 "חצר" – השטח המקיף את המבנה או המבנים השייכים לבית ספר, ספרייה, פנימייה או מכללה מארבעת כיווניו.

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
**פרק 2 - תיאור העבודה בבית הספר תיכון כ"ב, יסודי התורה א' (בנים + בנות), יסודי התורה ב', ישיבת**

**בעלז"א, ברושים גיל בית ונצואלה, מצדה והצרי**

עבודות הניקיון בבתי הספר תיכון כ"ב, יסודי התורה א' (בנים + בנות), יסודי התורה ב', ישיבת בעלז"א, גיל, ברושים, בית ונצואלה, מצדה והצרי - תבוצענה כמפורט בחוזה על נספחיו וזאת כמפורט מטה להלן :

תדירות ביצוע העבודה	המטלה
עבודות יומיות	טאטוא מוסד החינוך על כל שטחיו + שטיפת כיתות + מסדרונות + מדרגות + שירותים + חדרי הנהלה + חדרי מורים + חדר אחות + חדרי ספח + ספריה
	בסוף יום הלימודים על הקבלן לסגור את כל ביה"ס (חלונות, דלתות, חדרי הנהלה, מזכירות והפעלת אזעקה כולל כיבוי תאורה, מזגנים וכו') במידה וקיימת תקלה יש לדווח להנהלת ביה"ס/מועסק אחראי למתן מענה הולם.
	<b>ניקיון חצרות כולל גירוף על כל שטחיו + טאטוא שטחים מרוצפים בחצרות כולל מגרשים באמצעות מטאטים מכנים (ללא מפוח) עד לשעה 7:30 בבוקר</b>
	שואב אבק בכיתות או בחדרי ההנהלה בהם יש רצפת שטיח
	פינוי אשפה בכל מתחם המוסד החינוכי כולל הפרדת אשפה במידת הצורך.
	ניקוי מחשבים, טלוויזיות, מסכים, מכשירי חשמל, מכונות צילום, טלפונים, גופי תאורה וכל מכשיר חשמלי שאינו מצוין כאן ונמצא בתכולת מוסד החינוך מאבק. חובה להשתמש בחומרי ניקוי מתאימים.
	ניקיון שירותים-כולל מכסים לאסלות, פחי אשפה, ברזים, כיורים, משתנות, מראות, דלתות ואביזרי אינסטלציה למיניהם. מילוי מתקני סבון נוזלי, נייר טואלט, נייר ניגוב ידיים ומתקני ריח.
ניקיון והשקיית עציצים ואדניות פנים וחוץ (מסביב) כולל הזזה.	
שבועי (פעם בשבוע) בנוסף לעבודות היומיומיות.	ניקוי מתחמי איסוף אשפה (חדרי זבל)
	שטיפת פחי אשפה
	ניקיון דלתות ומשקופים
	מכסים לשקעי חשמל
	ניקיון מעקות (ממתכת ובטון)
	ניקיון קורי עכביש
	ניקיון לוחות
	בצוע ניקיון מחסומי רצפה של מערכת הביוב
מפקח מטעם הספק/נציג מטעמו יבקר את העבודה בביה"ס אחת לשבוע בזמן הפעילות ויבדוק את מחסן החומרי ניקוי.	
לפחות פעם בשבוע בשעות הערב ולפחות פעם בשבוע לביקורת בוקר משותפת עם נציג ביה"ס	
ניקיון חדשי בשבוע הראשון של	קרצוף שטיחים (במקומות שיש בהם שטיחים מקובעים לרצפה)

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
 בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]

החודש	ניקיון מושבים באולמות עם ריפוד ובלי ריפוד
בנוסף לביצוע העבודות היומיומיות והשבועיות.	ניקיון שולחנות מכתמים וכתבים למיניהם. (מסטיקים מעל ומתחת לשולחנות)
	ניקיון מעטפת מזגנים מאבק ולכלוך מצטבר+ שטיפת פילטרים של מזגנים (לפרק, לנקות, להחזיר)
	התקנת ריחניות למכשירי טלפון.
<b>ניקיון יסודי בתחילת שנת הלימודים עד לתאריך 20/8/2018 למעט בית ונצואלה בו יתבצע הניקיון התקופתי החל מ- 15/8 ועד 22/8.</b> הניקיון היסודי הינו בנוסף לכל המפרט האמור לעיל.	ניקיון וקרצוף כסאות מרופדים (בכל המקומות בהם יש כסאות מרופדים) קרצוף רצפות ופוליש בכל המוסד החינוכי: כיתות, מסדרונות וחדרי ספח ניקוי וילונות (להוריד, לכבס, להחזיר) ניקיון קירות ניקיון יסודי של כל חלונות פנים וחוץ כולל רפפות מסדרונות בכל אמצעי נדרש כולל סנפלינג עפ"י הצורך. <b>כנ"ל לגביי אשכולות גני ילדים.</b>
יטופל מיידית כולל שימוש בקיטור	ניקיון גרפיטי (במקרה שיש)
פעמיים בשנה: לפני תחילת הגשמים ואחרי הגשמים	גגות+ פתיחת מרזבים

## **על הספק להציב מכונת שטיפה נטענת בכל אחד מבתי הספר נשוא חוזה מסגרת זה, לצורך ביצוע העבודות.**

בנוסף לעבודות הניקיון המפורטות בפרק 2 להלן עבודות יומיות הנדרשות לגבי ביה"ס בית ונצואלה בלבד:  
 ניקיון שירותים וחדרים מיוחדים עם מתקנים.  
 ניקיון כסאות מרופדים – הניקיון יכול את ניקיון הכיסאות מלפנים ומאחור הסרת לכלוך ואבק באמצעים המיועדים לכך בעזרת שואבי אבק, מברשות ועוד.  
 ניקוי מרפסות.  
 ניקיון מסדרונות באמצעות מכונת שטיפה.  
ניקיון מטבח

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
 בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
התמורה לספק בגין ביצוע עבודות הניקיון היסודי :

בגין ביצוע ניקיון יסודי אחד תשלם העירייה לספק את התמורה הנקובה לצד כל מוסד בו בוצע הניקיון היסודי;

שם ביה"ס/המוסד	עלות ניקיון יסודי (לא כולל מע"מ)
תיכון כ"ב	₪ 7,000
יסודי התורה א' (בנים + בנות)	₪ 10,000
יסודי התורה ב'	₪ 7,000
ישיבת בעלז"א	₪ 9,000
ברושים	₪ 7,000
גיל	₪ 7,000
בית ונצואלה	₪ 8,000
מצדה	₪ 15,000
הצרי	₪ 13,000
אשכולות גני ילדים	₪ 1,700 עבור כל אשכול

### **פרק 3 - אספקת חומרי ניקיון ואמצעים לניקיון**

#### **3.1 כללי**

- \* **חומרי הניקיון יסופקו ע"י הספק ועל חשבוננו.**
- \* **הספק ישתמש בחומרי ניקיון אשר לגביהם קיים תו תקן של מכון התקנים הישראלי והעומדים בדרישות החוזה על נספחיו לרבות מפרט טכני זה והשימוש בהם יהיה עפ"י הוראות היצרן.**
- \* **חומרי ניקיון שאין עדיין לגביהם תו של מכון התקנים הישראלי יוכנסו בעדיפות אחרונה ורק באישור הנהלת בית הספר.**
- \* **האמצעים לביצוע הניקיון יסופקו ע"י הספק ועל חשבוננו.**
- \* **האמצעים לביצוע הניקיון יהיו מאיכות טובה מאוד ויהיו בטוחים לעבודה בהתאם להנחיות משרד החינוך ועפ"י הנדרש והמוגדר בכל דין ולעירייה תהא הזכות לבדקם מעת לעת.**

#### **3.2 חומרי ניקיון שיסופקו ע"י הספק יכללו:**

- \* **חומרים מיוחדים המיועדים לניקיון רצפות פרקט.**
- \* **סבון נוזלי לניקיון ידיים.**
- \* **סבון מוצק לניקיון ידיים בנוסף לסבון נוזלי.**
- \* **תרסיס לניקיון אביזרי אינסטלציה ושירותים.**
- \* **נוזל לניקיון אביזרי אינסטלציה ושירותים.**
- \* **חומרים לחיטוי כוורים, אסלות ואביזרי אינסטלציה.**
- \* **חומרים לשטיפת רצפות.**
- \* **חומרי עזר לקרצוף רצפות.**
- \* **חומרי ריח נוזלים ומוצקים לשירותים - חומרי ריח נוזליים ישמשו בעת עריכת הניקיון.**
- \* **חומרי ריח מוצקים או מפיצי ריח כפי שמותקנים במוסד החינוכי, ישמשו להפצת ריח טוב ונעים דרך קבע. הספק מתחייב בהחלפתם ו/או מילויים באופן שוטף.**
- \* **נוזל לניקיון כלים.**
- \* **תרסיס אנטיסטטי לניקיון מחשבים, פקסים, טלפונים, מכונות צילום, מסכי טלוויזיה ועוד.**
- \* **תרסיס/נוזל לניקיון חלונות.**
- \* **תרסיס/נוזל לניקיון ריהוט.**
- \* **שמפו לניקיון שטיחים, תרסיס קיצפי להסרת כתמים משטיחים.**
- \* **נייר טואלט לכלל חדרי השירותים מסוג טישן המשמשים את מוסדות החינוך. יש לשים את נייר הטואלט בהתקנים המיועדים לכך.**
- \* **מגבות נייר לחדרי השירותים או חדרים אחרים בהם מותקנים מתקני נייר לניגוב ידיים המשמשים את כל מוסדות החינוך לרבות חדרי שירותי תלמידים והנהלה. יש להציב את מגבות הנייר בהתקנים המיועדים לכך.**
- \* **ריחנית לטלפונים פועלת באמצעות מדבקה דוגמת – FRESH PHONE .**
- \* **חומרים להסרת חומרים דביקים.**

**תוספת של עד 10% במתקני נייר טואלט או נייר ניגוב ידיים או מתקני סבון או מפיצי ריח לא**

**תהיה כרוכה בתוספת תשלום כלשהי עבור כל מוסד.**

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
אספקת חומרי הניקיון תהיה באופן שוטף ובאופן שלא יורגש חסר.

המנהל רשאי לקבוע ולדרוש לגבי החומרים אישורים, החלפתם ותוספת לכמויות המסופקות.

טרם תחילת עבודתו ימציא הספק את רשימת כל חומרי הניקיון שהינו מתכוון להשתמש בהם, לרבות הכמויות שבדעתו לספק לאישור המנהל.

חומר ניקיון אשר אינו מופיע ברשימה שלעיל ואשר יש צורך בהכנסתו לשימוש, תוצא דרישה מהמנהל באשר להכנסתו. מובהר בזאת, כי הכנסת חומר הניקיון הנוסף לשימוש לא תגרור תשלום נוסף ותהייה על חשבונו של הספק.

במקומות בהם ישנם מתקנים מיוחדים המחייבים שימוש בחומרים בהתאם למתקנים, על הספק לוודא את אספקת החומרים בהתאם למתקנים הקיימים במקום, כגון התאמת נייר טואלט למתקן הקיים ולא ההיפך.

### **3.3 אמצעים לביצוע הניקיון**

ככלל, כל האמצעים לניקיון יסופקו ע"י הספק.

האמצעים יהיו מאיכות טובה מאוד ויהיו בטוחים לעבודה לפי המפורט להלן:

#### **3.3.1 האמצעים לביצוע הניקיון יכללו:**

- \* שקיות ניילון מכל הסוגים והגדלים לאיסוף אשפה. שקיות יינתנו גם במהלך היום.
- \* סולם/ סולמות תקניים, בעלי תו תקן של מכון התקנים הישראלי.
- \* שואבי אבק תקניים, בעלי תו תקן של מכון התקנים הישראלי.
- \* דליים לשטיפה.
- \* מטאטאים לכבישים, שבילים וכד'.
- \* מטאטאים לניקיון רצפות.
- \* מגבים לניקיון רצפות.
- \* סמרטוטי רצפות.
- \* מכונות לשטיפת שטיחים.
- \* כלים לניקיון חצרות (מגרפות, מטאטא מכני, מעדרים ועוד).
- \* מברשות לניקיון מוצרי ואביזרי אינסטלציה, כיורים, אסלות, ברזים ועוד.
- \* משחררי סתימות ממרזבים (צינורות קשיחים וצינורות גמישים).
- \* מגבים לניקיון חלונות.
- \* מגבים לניקיון חדרי שירותים.
- \* מטאטאים לניקיון חדרי שירותים.
- \* מברשות לניקיון ריהוט בעיקר להסרת אבק.
- \* סמרטוטי שטיפה לחדרי שירותים.
- \* מכונות לשטיפה וקרצוף הרצפות.

\* יעה

**3.3.2** אמצעי לביצוע ניקיון אשר אינו מופיע ברשימה שלעיל ואשר יש צורך בהכנסתו לשימוש, על הספק לספקו באופן שלא יפגע בעבודה השוטפת.  
תוספת ציוד לניקיון תהיה על חשבון הספק. הציוד יינתן באופן שיספיק לעבודה ללא פגיעה בשרות הניתן לביה"ס .

**3.3.3** חובה להפריד בין האמצעים לניקיון חדרי השירותים לבין אמצעי הניקיון לכיתות, חדרים, אולמות ועוד. ההפרדה תעשה ע"י סימון.

**3.3.4** אמצעים לביצוע ניקיון שאינם תקינים יוחלפו ע"י הספק באופן שלא תפגע רמת הניקיון בביה"ס.

**3.3.5** חומרי הניקוי יאוחסנו בנפרד במחסן שיוקצה ע"י המוסד החינוכי ללא אפשרות למגע התלמידים.

#### **פרק 4 - הבהרות כלליות לעבודות הניקיון**

**4.1** עבודות הניקיון היסודי עומדות בפני עצמן והינן בתוספת לניקיון המתבקש (יומי, שבועי, חודשי מיוחד) כתוצאה מפעילות הנערכת במוסד החינוך בתקופות בהם מוסדות החינוך נמצאים בפגרה.  
ניקיון שגרתי כולל את עבודתו של מועסק היום יבוצעו ללא שום קשר ותלות בעבודות הניקיון היסודי, אלא במקרים בהם יוחלט אחרת ע"י המנהל.

**4.2** עבודות הניקיון בבתי הספר תהיה ע"פ המפורט בסעיף 6 להלן וזאת בתאום עם הנהלות המוסדות הנ"ל למרות האמור בסעיף זה, וכפי שצוין לעיל בפרק 2 ו-3, במוסדות החינוך ישנן פעילויות רבות ומגוונות. לפיכך על הספק להתאים את שעות ביצוע עבודות הניקיון לתוכנית הלימודים השגרתית והבלתי שגרתית ולפעילויות השונות, ובלבד שהניקיון יבוצע בהתאם לדרישות בפרק 2.

**4.3** העירייה אינה מתחייבת להרמת כסאות על גבי השולחנות בסוף יום הלימודים באם הכיסאות לא הורמו על הספק לבצע פעולה זו.

**4.4** מבלי לגרוע בכלליות האמור בסעיף 6.1 לחוזה, מובהר בזאת כי על הספק חל איסור להעסיק קבלני משנה לצורך ביצוע העבודה. העסקת קבלני משנה אם וככל שתעשה, תהא בכפוף לקבלת אישור המנהל בכתב ומראש.

**4.5** בנוסף לאמור בסעיף 14 לחוזה יחולו גם התנאים הבאים:

חל איסור על העסקת עובדי עירייה כמועסקים אצל הספק, אלא אם העובדים קיבלו היתר לעבודה פרטית מאת העירייה. העסקת עובדי עירייה ללא היתר לעבודה פרטית כאמור, תהווה הפרה יסודית של החוזה והעירייה תהא רשאית לנקוט בכל סעד המקנה לה על פי החוזה לרבות הפסקת ההתקשרות וחילוט הערבות. כמו כן חל איסור על העסקת קרובי משפחה מדרגה ראשונה של עובדי אגף משאבי חינוך אלא באישור העירייה מראש. על הספק לבדוק ולוודא כי מועסקיו אינם קרובי משפחה מדרגה ראשונה של עובדי אגף משאבי חינוך עם תחילת עבודתם במתן השירותים נשוא חוזה זה.

**4.6** הספק מתחייב כי לצורך ביצוע העבודות יעסיק עובדים מיומנים ובמספר מספיק לביצוע הניקיון כנדרש ולשמירה על רמת ניקיון טובה מאוד בכל מוסדות הלימוד. יובהר כי מספר עובדי הספק לא יהווה עילה לא עמידה ברמת הניקיון הנדרשת ע"י החוזה.

**4.7** הספק מתחייב לעבוד לפי שיטת עבודה בטוחה בכפוף להוראות כל דין.

**4.8** על הספק לבצע את עבודתו תוך שמירה על כללי הבטיחות כמתחייב בפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), תש"ל - 1970 ובהתאם לכל חוק, דין, תקנה ו/או הוראה אחרת.

**4.9** על הספק חלה חובת מסירת מידע והדרכת מועסקים על פי תקנות ארגון פיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת מועסקים), התשמ"ד - 1984.

**4.10** על הספק לבצע את עבודתו בעזרת ציוד וכלי עבודה תקינים העונים על דרישות הבטיחות בעבודה.

**4.11** הספק יהיה אחראי לסגירת הפתחים והמעברים כגון: דלתות, חלונות, תריסים כיבוי אורות וכד', לאחר גמר עבודות הניקיון. במקרה של נזק עקב פריצה, גניבה, ו/או כל נזק אחר שייגרם עקב רשלנותו ו/או רשלנות מועסקיו ו/או המועסקים על ידו ו/או מי מטעמו בגין אי סגירת פתחים, מעברים ושערים יישא הספק באחריות לכל נזק כאמור.

**4.12** מבלי לגרוע בכלליות האמור בסעיף 14 לחוזה, המנהל רשאי לדרוש מהספק להפסיק עבודתו במוסד הלימוד של כל עובד ממועסקי הספק ו/או לדרוש החלפתו, במידה והמועסק יתרשל בביצוע עבודתו, או אינו מבצעה לשביעות רצון המנהל.

**4.13** הספק יקפיד כי עבודתו נשוא חוזה זה תתוכנן כך שמועסקיו לא יועסקו במוסדות חינוך נשוא חוזה זה בימי שבת ובמועדי ישראל.

**4.14** אם הספק לא ימלא אחר התחייבויותיו, תהא העירייה זכאית להפסיק בתוך 72 שעות את ההתקשרות ו/או למסור את ביצוע העבודות לכל גורם אחר וזאת מבלי לפגוע בזכותה לנקוט בכל האמצעים העומדים לה עפ"י כל דין כמו כן תהיה העירייה זכאית לנכות כספים בגין אי ביצוע עבודות ניקיון כמפורט בפרק 5 להלן.

**4.15** באם יבוצעו עבודות שיפוץ ובנייה במהלך כל תקופת ההתקשרות עם הספק אשר יחייבו תגבור בנושא עבודות הניקיון, תחול כל תוספת וכל הוצאה נוספת על הספק ועל חשבונו, ובגין כך לא תשולם כל תמורה נוספת ו/או אחרת מאת העירייה.

**4.16** הספק מצהיר כי, עובדיו אשר יועסקו על ידו בביצוע עבודות ניקיון במוסדות החינוך השונים יקבלו אישור משטרתי על כך שאין מניעה מלהעסיקם על פי החוק למניעת העסקה של עברני מין במוסדות מסוימים (תשס"א-2001) ועפ"י התקנות למתן שרות לקטינים (אישור המשטרה) התשס"ג – 2003 ועפ"י כל דין רלבנטי אחר בנושא. כן מתחייב הספק כי לא יעסיק עובד בביצוע העבודות נשוא חוזה זה בטרם יציג אישור משטרתי כאמור. כמו כן מתחייב הספק להחתים את מועסקיו על כל הטפסים הנדרשים לרבות יפוי כח, בקשות וכל טופס אחר ככל שיידרש לצורך השגת האישורים והכל בהתאם להוראות כל חוק, תקנה ודין בנושא.

**4.17** הספק מתחייב כי יעסיק עובדים ראויים ובכמות מספקת לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה וזאת לשביעות רצונה המלאה של העירייה. ככל שהעבודות אינן מבוצעות בטיב ובאיכות הנדרשת רשאי המנהל לדרוש מהספק להציג בפניו את כל העובדים המועסקים על ידו העוסקים בביצוע העבודות נשוא חוזה זה (או חלקו) במקום שיורה עליו המנהל וזאת באופן מיידי. כמו כן רשאי המנהל לדרוש את ביצוע הניקיון בטיב ובאיכות הנדרשת באמצעות תיגבור מספר העובדים. בגין תגבור כאמור לא תשולם לספק כל תמורה מכל מין וסוג שהוא וללא יוצא מן הכלל שכן התמורה בגין כך נכללת בתמורה הקבועה בנספח ג' לחוזה.

**4.18** הספק ידאג כי העובדים על ידו המבצעים את העבודות נשוא חוזה זה יקפידו בכל עת על ניקיון והיגיינה אישית ועל הופעה חיצונית נקייה ומסודרת, הכוללת איסוף שיער ולבישת חלוקים נקיים, שיסופקו להם על ידי הספק ועל חשבוננו.

**פרק 5- טבלת ניכויים כספיים בש"ח בגין אי ביצוע עבודות ניקיון במוסדות החינוך**

1. העירייה תהא רשאית לקזז מהתמורה המגיעה לספק את הסכומים המפורטים בטבלאות שלהלן  
 בגין אי ביצוע העבודה לשביעות רצונה המלא וכפי שמפורט בחוזה ולהלן :

שם מוסד	אי ביצוע עבודות יומיות / חלקי/ מלא	אי ביצוע עבודות שבועיות / חלקי/ מלא	אי ביצוע עבודות חדשיות / חלקי/מלא	אי ביצוע עבודות יסודיות / חלקי/ מלא	אי ביצוע עבודות ניקיון תקופתי / חלקי/מלא	אי אספקת חומרי ניקיון/חוסר בחומרי ניקיון חדשי	אי איוש מועסק יום/ערב חלקי/מלא
תיכון כ"ב, יסודי התורה ב' יסודי התורה א' (בנים+ בנות) ישיבת בעלז"א ברושים גיל בית ונצואלה מצדה הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים	עד 700 ₪	עד 1,000 ₪	עד 1,500 ₪	עד 2,000 ₪	עד 2,500 ₪	עד 1,000 ₪	עד 500 ₪

2. הניכויים מתייחסים לעבודות השונות עפ"י המפורט בעמודות השונות בטבלה, בגין אי ביצוע עבודת ניקיון (חלקי/מלא) ינוכה הסך המופיע בהתאם לנקבע ובכפוף לתדירות הביצוע הנדרשת, כפי שמופיע בנספח ב' לחוזה .
3. במקרה של אי הספקת חומרי ניקיון או חוסר בחומרי ניקיון, סכום הניכוי הכספי יהיה זהה וכקבוע בטבלה לעיל.
4. במקרה של אי שביעות רצון מעבודות הספק יקבל הספק מכתב התראה מאת המנהל המביע אי שביעות רצון מאופן ביצוע הניקיון, במקרה כזה רשאי המנהל לנכות מהתשלום המגיע לספק את סכום הניכוי הכספי המפורט בטבלה לעיל.

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]

**פרק 6 - העבודות הפרטניות במוסדות החינוך השונים**

**6.1 ביה"ס תיכון עירוני כ"ב רחוב יפת 44, יפו**

**קומה ג'**

מדרגות	כולם
חדר אומנות	2

**קומה ב'**

חדר יועצת	1
כיתות	8
מסדרון	1
שרותי בנות	1 (2 תאים)
שרותי בנים	1 (4 תאים)

**קומת קרקע**

חדר מטבח	1
כיתות	2
מעבדה חשמל	1
חדר מורים	1
חדר מזכירות	1
חדר מנהל	1
מסדרונות	כולם
מסדרון חימום	כולם
מדרגות לקומה ב'	כולם
שירותים	1 (4 תאים)

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
 בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]

**במשך כל ימות השבוע (א-ה) יספק הספק שירותים כלליים ובין השאר, שני מועסקים לעבודות יום (להלן: "מועסק יום") לפחות על פי המפורט בטבלה שלהלן:**

פרוט העובדים	ימי עבודה	סך שעות יומי	סך שעות חדשי
1 מועסק/ת יום החל מהשעה 10:00	א' - ה'	5	110
1 מועסק/ת יום החל מהשעה 08:00	א' - ה'	7	154
סה"כ שעות	--	12	264

תפקידו של מועסק היום יהיה לבצע את כל עבודות הניקיון שיידרשו במהלך אותן השעות כגון: ניקיון השירותים  
 לאחר ההפסקות, ניקיון חצרות, השלכת פסולת למקומות המיועדים לכך וביצוע מטלות נוספות שיידרשו על ידי  
 המנהל וכן את כל עבודות הניקיון לצורך ביצוע הניקיון השוטף.

**שעות עבודתו של מועסק היום אינן כוללות השלמת עבודות הערב.**

מועסק היום יבצע גם ניקיון חצרות וכניסת ביה"ס (לפני הגעת התלמידים).

מובהר בזאת כי שעות העבודה המפורטות בפרק זה אינן כוללות הפסקה וכי המדובר על שעות עבודה בפועל. היה  
 והמועסק יעבוד כמות שעות המחייבות הפסקה על פי דין, יחול התשלום בגין ההפסקה על הספק.

**סיום הניקיון בביה"ס יהא עד לשעה 15:30 בכל יום, בימים א' עד ה' הכל לפי דרישות הנהלת ביה"ס.**

**כלל, בית הספר ייסגר על ידי מנהל התחזוקה, המועסק האחראי מטעם עיריית ת"א, עם סיום העבודה ב-**

**15:30.**

מובהר בזאת כי התמורה הנקובה בנספח ג' לחוזה הינה התמורה המלאה הגמורה והמוחלטת והעירייה לא  
 תשלם כל תוספת ו/או תשלום כלשהו לצורך ביצוע עבודות הניקיון בטיב ובאיכות הנדרשת.

#### תקופת ההתקשרות

על אף הקבוע בסעיף 4.1 לחוזה ובסעיף 16 לנספח א' לחוזה, מובהר בזאת, כי במהלך כל שנה קלנדרית (12  
 חודשים) יבצע הספק את העבודות רק במשך 11 חודשים קלנדריים, וכי התשלום יהא עבור 11 חודשים בהתאם,  
 וזאת עקב חופשת הקיץ שתהא למשך חודש החל מה- 16 ביולי ועד ל- 15 באוגוסט בכל שנה קלנדרית.

**ביה"ס פועל לפי חופשות החגים המוסלמים והניקיון התקופתי יבוצע בהתאם לכך.**

מובהר בזאת כי בימים בהם יתקיימו אירועים בבית הספר בשעות הערב (ימי הורים, מסיבות, טקסים וכו') על  
 הספק לבצע עבודות ניקיון בהתאמה לצרכי ביה"ס ובתיאום עם הנהלת ביה"ס.

**ביה"ס פעיל 5 ימים בשבוע - ימים א-ה כולל.**

**6.2 ביה"ס יסודי התורה א' מורכב משני מבנים נפרדים בכתובות שלהלן :**

**ביה"ס יסודי התורה א' (בנות) רחוב דבורה הנביאה 85, ת"א**

**וביה"ס שמחת תורה (בנים) רחוב דבורה הנביאה 83+רחוב הצנחנים 18, ת"א**

**תיאור מבנה ביה"ס יסודי התורה א' (בנים)**

**קומת קרקע**

1	חדר מנהל
1	חדר מזכירות
1	חדר מורים
5	כיתות אם
1 (5 תאים)	שרותים
1	חדר צילום
כולם	פרוזדורים

**קומה א'**

3	כיתות אם
1	בית כנסת
1	חדר מועסק אחראי
2	חדרי יועצים
1 (4 תאים)	שרותים
כולם	פרוזדור+מדרגות

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
 בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
**תאור מבנה ביה"ס יסודי התורה א' (בנות)**

**קומת קרקע**

1	חדר מנהלת
1	חדר מזכירות
1	חדר מורים
1 (3 תאים)	שרותי מורות
1	חדר מנהל
1	חדר יועצת
1	כיתה טיפולית
2	כיתות אם
כולם	פרוזדור

**קומה א'**

2	חדר מחשבים
3	כיתות אם
1 (3 תאים)	שרותים
כולם	פרוזדור+מדרגות

**קומה ב'**

4	כיתות אם
כולם	פרוזדור+מדרגות
1 (3 תאים)	שרותים

**מקלט - משמש ספרייה.**

**חצר.**

במשך כל ימות השבוע (א-ו) יספק הספק שירותים כלליים ובין השאר, מועסקים לעבודות יום (להלן: "מועסק יום") ומועסקי ניקיון נוספים לצורך הניקיון השוטף, לפחות על פי המפורט בטבלה שלהלן:

פרוט העובדים	ימי עבודה	סך שעות יומי	סך שעות חדשי
1 מועסק/ת יום (למבנה בנים) החל מהשעה 06:30	א' - ה'	7	154
1 מועסק/ת יום (למבנה בנות)	א' - ה'	6	132
2 מועסקי/ות אחה"צ (בנות) החל מהשעה 15:30	א' - ה'	8	176
2 מועסקי/ות אחה"צ (בנים) החל מהשעה 15:30	א' - ה'	14	308
1 מועסק יום (בנים) החל מהשעה 07:00	ו'	5	20
1 מועסק יום (בנות) החל מהשעה 12:00	ו'	8	32
2 מועסקים/ות אחה"צ (בנים) החל מהשעה 12:00	ו'	8	32
סה"כ	--	--	854

תפקידו של מועסק היום יהיה לבצע את כל עבודות הניקיון שיידרשו במהלך אותן השעות כגון: ניקיון השירותים  
 לאחר ההפסקות, ניקיון חצרות, השלכת פסולת למקומות המיועדים לכך וביצוע מטלות נוספות שיידרשו על ידי  
 המנהל.  
 מועסק היום יבצע גם ניקיון חצרות וכניסת ביה"ס (לפני הגעת התלמידים).

מובהר בזאת כי שעות העבודה המפורטות בפרק זה אינן כוללות הפסקה וכי המדובר על שעות עבודה בפועל. היה  
 והמועסק יעבוד כמות שעות המחייבות הפסקה על פי דין, יחול התשלום בגין ההפסקה על הספק.

מובהר בזאת, כי בימים בהם יתקיימו אירועים בביה"ס ובתאום עם הנהלת ביה"ס. בשעות הערב (ימי הורים,  
 מסיבות, טקסים וכו') על הספק לבצע עבודות ניקיון בהתאם לצרכי ביה"ס ובתאום עם הנהלת בית הספר.

מובהר בזאת כי התמורה הנקובה בנספח ג' לחוזה הינה התמורה המלאה הגמורה והמוחלטת והעירייה לא  
 תשלם כל תוספת ו/או תשלום כלשהו לצורך ביצוע עבודות הניקיון בטיב ובאיכות הנדרשת.

#### תקופת ההתקשרות

על אף הקבוע בסעיף 4.1 לחוזה ובסעיף 16 לנספח א' לחוזה, מובהר בזאת, כי במהלך כל שנה קלנדרית (12  
 חודשים) יבצע הספק את העבודות רק במשך 11 חודשים קלנדריים, וכי התשלום יהא עבור 11 חודשים בהתאם,  
 וזאת עקב חופשת הקיץ שתהא למשך חודש החל מה- 16 ביולי ועד ל- 15 באוגוסט בכל שנה קלנדרית.

ביה"ס פעיל 6 ימים בשבוע - ימים א-ו כולל.

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
**6.3 ישיבת בעלז"א רחוב אחד העם 61/63, ת"א**

**בניין 61 (5 קומות)**

<p>1 1 1 (תא 2)</p>	<p><b><u>קומת מרתף:</u></b> מטבח חדר אוכל שירותים</p>
<p>1 1 2 1 (תא 1) 1</p>	<p><b><u>קומת כניסה:</u></b> לובי + מסדרון חצר אחורית משרדים שרותים חדר ספח</p>
<p>5 1 1 1 1 (4 תאים)</p>	<p><b><u>קומה 1:</u></b> כיתות חדרון קפה חדר מנהל פדגוגי פרוזדור שרותים</p>
<p>4 1 1 5 1 1 (4 תאים)</p>	<p><b><u>קומה 2:</u></b> כיתות חדר ספרייה חדרון קפה חדרי ספח פרוזדור שרותים</p>

<b>קומה 3:</b>	
1	אולם כנסים
1	פרוזדור
1 (5 תאים)	שרותים

**מסביב לבניין יש חצר אנגלית (תעלה).**

**בשני הבניינים חדרי מדרגות.**

**בניין 63 (2.5 קומות)**

<b>קומה 1:</b>	
4	כיתות גן
1	חדר מורים
1	חדר משחקים
1	מרפסת
1	פרוזדור
1 (2 תאים + 3 משתנות)	שרותים
<b>קומת ביניים:</b>	
1 (4 תאים + 4 משתנות)	שרותים
<b>קומה 2:</b>	
1	בית כנסת
4	חדרי ספח
1	מטבחון
1	מחסן
1	פרוזדור
1 (תא 1)	שרותים

**חצר מסביב לכל הבניין וחצר מגודרת לגן.**

בית הספר (שני המבנים) מסיים את הלימודים והתפילה בשעות מאוחרות (לעיתים ייתכן ויסתיימו הלימודים בשעות הלילה – יש להתחשב בכך בתכנון העבודה).

פעילויות נוספות המתקיימות מחייבות תכנון עבודה שיתאים לאותם פעילויות של האוכלוסייה המשתמשת. ניקיון לפני ואחרי הפעילויות.

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
 בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]

במשך כל ימות השבוע (א-ו) יספק הספק שירותים כלליים ובין השאר, מועסקים לעבודות יום (להלן: "מועסק  
 יום") ומועסקי ניקיון נוספים לצורך הניקיון השוטף, לפחות על פי המפורט בטבלה שלהלן:

פרוט העובדים	ימי עבודה	סך שעות יומי	סך שעות חדשי
1 מועסקי יום החל משעה 06:30.	א'-ה'	8	176
2 מועסקי /ות אחה"צ החל מהשעה 16:00	א'-ה'	12	264
1 מועסק יום החל משעה 06:30.	ו'	5	20
3 מועסקי אחה"צ החל מהשעה 12:00.	ו'	12	48
סה"כ	---	---	508

תפקידו של מועסק היום יהיה לבצע את כל עבודות הניקיון שיידרשו במהלך אותן השעות כגון: שטיפת כלים,  
עבודות מטבח, ניקיון השירותים לאחר ההפסקות, ניקיון חצרות, השלכת פסולת למקומות המיועדים לכך וביצוע  
 מטלות נוספות שיידרשו על ידי המנהל.

שעות עבודתו של מועסק היום אינן כוללות השלמת עבודות הערב.  
 מועסק היום יבצע גם ניקיון חצרות וכניסת ביה"ס (לפני הגעת התלמידים).  
 מובהר בזאת כי חלוקת מתחמי העבודה בין 2 מועסקי /ות אחה"צ תבצע בתאום עם הנהלת בית הספר בהתאם  
 להתפנות הכיתות והחדרים במסגרת פעילות בית הספר.  
**מובהר בזאת כי בימים בהם יתקיימו אירועים בבית הספר בשעות הערב (ימי הורים, מסיבות, טקסים וכו') על  
 הספק לבצע עבודות ניקיון בהתאם לצרכי ביה"ס ובתיאום עם הנהלת ביה"ס.**

מובהר בזאת כי התמורה הנקובה בנספח ג' לחוזה הינה התמורה המלאה הגמורה והמוחלטת והעירייה לא  
 תשלם כל תוספת ו/או תשלום כלשהו לצורך ביצוע עבודות הניקיון בטיב ובאיכות הנדרשת.

#### תקופת ההתקשרות

על אף הקבוע בסעיף 4.1 לחוזה ובסעיף 16 לנספח א' לחוזה, מובהר בזאת, כי במהלך כל שנה קלנדרית (12  
 חודשים) יבצע הספק את העבודות רק במשך 11 חודשים קלנדריים, וכי התשלום יהא עבור 11 חודשים בהתאם,  
 וזאת עקב חופשת הקיץ שתהא למשך חודש החל מה- 16 ביולי ועד ל- 15 באוגוסט בכל שנה קלנדרית.

**ביה"ס פעיל 6 ימים בשבוע - ימים א-ו כולל.**

**6.4 ביה"ס יסודי התורה ב' רחוב חדרה 2**

**קומת קרקע**

4	כיתות אם
1	חדר מזכירות
1	חדר מנהלת
1	חדר מורים
1	כיתת שילוב
כולם	פרוזדורים
1	כיתת גן
1 (5 תאים)	שירותים
1	מחסן כדורים

**מקלט**

1	חדר מקלט גדול
כולם	מדרגות
1	חדר משאבים

**קומה א'**

4	כיתות אם
1 (5 תאים)	שירותים
כולם	פרוזדור
כולם	חדר מדרגות

4	כיתות אם
1	חדר מחשבים
כולם	פרוזדורים
כולם	חדרי מדרגות
1	ספרייה קטנה

בבית הספר מתקיימות פעילויות בשעות אחה"צ הערב והלילה המאוחרות (חוגים, ישיבות, שיעורי עזר ופעילות קהילתית) יש להתחשב בכך בתכנון העבודה. הניקיון יכלול ניקיון הכיתות והמקומות המשמשים והמיועדים לשמש לפעילויות: ניקיון ללא שטיפה למעט חדרי שירותים שיש צורך לשוטפם לפני הפעילויות ובסיומם, ניקיון יסודי הכולל שטיפה לאחר הפעילויות.

**במשך כל ימות השבוע (א-ו) יספק הספק שירותים כלליים ובין השאר, מועסקים לעבודות יום (להלן: "מועסק יום") ומועסקי ניקיון נוספים לצורך הניקיון השוטף, לפחות על פי המפורט בטבלה שלהלן:**

פרוט העובדים	ימי עבודה	סך שעות יומי	סך שעות חדשי
1 מועסק/ת יום החל מהשעה 06:30	א' - ה'	8	176
2 מועסקי אחה"צ החל מהשעה 15:00	א' - ה'	10	220
1 מועסק יום	ו'	5	20
2 מועסקי אחה"צ החל מהשעה 12:00	ו'	8	32
סה"כ	---	---	448

תפקידו של מועסק היום יהיה לבצע את כל עבודות הניקיון שיידרשו במהלך אותן השעות כגון: ניקיון השירותים לאחר ההפסקות, ניקיון חצרות, השלכת פסולת למקומות המיועדים לכך וביצוע מטלות נוספות שיידרשו על ידי המנהל. שעות עבודתו של מועסק היום אינן כוללות השלמת עבודות ניקיון שוטף. מועסק היום יבצע גם ניקיון חצרות וכניסת ביה"ס (לפני הגעת התלמידים). מובהר בזאת כי חלוקת מתחמי העבודה בין 2 מועסקי /ות אחה"צ תבצע בתאום עם הנהלת בית הספר בהתאם להתפנות הכיתות והחדרים במסגרת פעילות בית הספר.

**מובהר בזאת כי בימים בהם יתקיימו אירועים בבית הספר בשעות הערב (ימי הורים, מסיבות, טקסים וכו') על הספק לבצע עבודות ניקיון בהתאם לצרכי ביה"ס ובתאום עם הנהלת ביה"ס.**

מובהר בזאת כי התמורה הנקובה בנספח ג' לחוזה הינה התמורה המלאה הגמורה והמוחלטת והעירייה לא תשלם כל תוספת ו/או תשלום כלשהו לצורך ביצוע עבודות הניקיון בטיב ובאיכות הנדרשת.

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
תקופת ההתקשרות

על אף הקבוע בסעיף 4.1 לחוזה ובסעיף 16 לנספח א' לחוזה, מובהר בזאת, כי במהלך כל שנה קלנדרית (12 חודשים) יבצע הספק את העבודות רק במשך 11 חודשים קלנדריים, וכי התשלום יהא עבור 11 חודשים בהתאם, וזאת עקב חופשת הקיץ שתהא למשך חודש החל מה- 16 ביולי ועד ל- 15 באוגוסט בכל שנה קלנדרית.

**ביה"ס פעיל 6 ימים בשבוע - ימים א-ו כולל.**

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]

**6.5 ביה"ס גיל רחוב עמישב 50, תל אביב**

**מבנה ראשי – קומת קרקע**

1	חדר אפייה
1	חדר אומנות
1	חדר משאבים
1	חדר נגרייה
1	חדר קרמיקה
1	חדר אפייה גדול
2	חדר תאטרון + חדר עריכה
1	מקלחון+ שירותים
1 (10 תאים)	שירותים
10	כיתות לימוד
1	חדר מזכירות
1	חדר מנהלת
1	פרוזדור גדול

**קומה א'**

	חדר מדרגות
	פרוזדור
2	כיתות אם
1	חדר מחשבים גדול
1	חדר מורים גדול
1 (2 תאים)	שירותים

**קומה ב'**

	מדרגות
	פרוזדור
3	כיתות אם
1	חדר יועצת
1	חדר אחות
1 (2 תאים)	שירותים

**אולם ספורט**

1 (2 תאים)	שירותים
1	מקלחת
1	חדר כושר
1	חדר אולם ספורט גדול
1	חדר מוזיקה גדול
1	חדר מוזיקה קטן
1	מטבחון
1 (1 תא)	שירותים
1	חדר משאבים

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
**חדר יוגה**

1	חדר יוגה גדול
1	חדר תעסוקה גדול (שיקום)
1	חדר טיפול אישי גדול
	חדרי מדרגות משני הצדדים
1 (2 תאים)	שירותים
2	מקלחונים

**חצרות**

1	חצר קידמית
1	חצר אחורית
2	גינה לימודית

במשך כל ימות השבוע (א-ו) יספק הספק שירותים כלליים ובין השאר, מועסקים לעבודות יום (להלן: "מועסק יום") ומועסקי ניקיון נוספים לצורך הניקיון השוטף, לפחות על פי המפורט בטבלה שלהלן:

פרוט העובדים	ימי עבודה	סך שעות יומי	סך שעות חדשי
1 מועסק/ת יום החל מהשעה 08:00	א' - ה'	8	176
3 מועסקי אחה"צ החל מהשעה 17:00	א' - ה'	15	330
1 מועסק/ת יום	ו'	5	20
3 מועסקי אחה"צ	ו'	12	48
סה"כ			574

תפקידו של מועסק היום יהיה לבצע את כל עבודות הניקיון שיידרשו במהלך אותן השעות כגון: ניקיון השירותים לאחר ההפסקות, ניקיון חצרות, השלכת פסולת למקומות המיועדים לכך וביצוע מטלות נוספות שיידרשו על ידי המנהל. שעות עבודתו של מועסק היום אינן כוללות השלמת עבודות ניקיון שוטף. מועסק היום יבצע גם ניקיון חצרות וכניסת ביה"ס (לפני הגעת התלמידים).

מובהר בזאת כי חלוקת מתחמי העבודה בין 2 מועסקי /ות אחה"צ תבצע בתאום עם הנהלת בית הספר בהתאם להתפנות הכיתות והחדרים במסגרת פעילות בית הספר.

מובהר בזאת כי בימים בהם יתקיימו אירועים בבית הספר בשעות הערב (ימי הורים, מסיבות, טקסים וכו') על הספק לבצע עבודות ניקיון בהתאם לצרכי ביה"ס ובתאום עם הנהלת ביה"ס.

מובהר בזאת כי התמורה הנקובה בנספח ג' לחוזה הינה התמורה המלאה הגמורה והמוחלטת והעירייה לא תשלם כל תוספת ו/או תשלום כלשהו לצורך ביצוע עבודות הניקיון בטיב ובאיכות הנדרשת.

**ביה"ס פעיל 6 ימים בשבוע - ימים א-ו כולל.**

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
**6.6 ביה"ס ברושים דרך דרזנר 3 רמת אביב ג'**

**כניסה לביה"ס – קומת קרקע**

1	לובי
1	חדר מורים
1	מטבח
1	חדר אב בית
1	מזכירות
1	חדר מנהלת
2	חדר יועצת
1	ספרייה קטנה
1	חדר יועצת
1	פרוזדור כניסה צפונית
12	כיתות אם
1	פרוזדור כניסה מערבית
1(תא 1)	שרותי מורות
1 (3 תאים)	שרותי בנים

**מפלס תחתון**

	פרוזדור
1	אולם ספורט
1	ספרייה גדולה חדשה
1	חדר משחקייה
1	חדר מחסן
	פרוזדור+ מדרגות
1	חדר יוגה וכושר
12	מקלט משמש כמשחקייה

**חצר גדולה מאוד מסביב לביה"ס.**

**פינות ישיבה בסגנון לובי.**

1	חדר פינת חי
1	חדר חווידיע
1	חדר כושר

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
 בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
**קומה א'**

	קומת מדרגות
	פרוזדור
1 (4 תאים)	שירותים
4	חדרים קטנים
2	קומת מדרגות מצד מזרח
2	חדרי מחשבים קטנים
1	חדר מחשבים גדול
1	חדר מוזיקה גדול
1	חדר יזמות
1	חדר מחסן
1	אולם גדול משמש למשחקים
1	חדר כלכלת בית
1	חדר אחות

במשך כל ימות השבוע (א-ו) יספק הספק שירותים כלליים ובין השאר, מועסקים לעבודות יום (להלן: "מועסק יום") ומועסקי ניקיון נוספים לצורך הניקיון השוטף, לפחות על פי המפורט בטבלה שלהלן:

פרוט העובדים	ימי עבודה	סך שעות יומי	סך שעות חדשי
1 עובד/ת יום החל מהשעה 06:30	א' - ה'	8	176
2 עובד/ות אחה"צ החל מהשעה 10:00	א' - ה'	12	264
2 עובד/ות יום החל מהשעה 06:30	ו'	14	56
סה"כ	--	---	496

תפקידו של מועסק היום יהיה לבצע את כל עבודות הניקיון שיידרשו במהלך אותן השעות כגון: ניקיון השירותים לאחר ההפסקות, ניקיון חצרות, השלכת פסולת למקומות המיועדים לכך וביצוע מטלות נוספות שיידרשו על ידי המנהל. שעות עבודתו של מועסק היום אינן כוללות השלמת עבודות ניקיון שוטף. מועסק היום יבצע גם ניקיון חצרות וכניסת ביה"ס (לפני הגעת התלמידים). מובהר בזאת כי חלוקת מתחמי העבודה בין 2 מועסקי /ות אחה"צ תבצע בתאום עם הנהלת בית הספר בהתאם להתפנות הכיתות והחדרים במסגרת פעילות בית הספר. מובהר בזאת כי בימים בהם יתקיימו אירועים בבית הספר בשעות הערב (ימי הורים, מסיבות, טקסים וכו') על הספק לבצע עבודות ניקיון בהתאם לצרכי ביה"ס ובתיאום עם הנהלת ביה"ס.

מובהר בזאת כי התמורה הנקובה בנספח ג' לחוזה הינה התמורה המלאה הגמורה והמוחלטת והעירייה לא תשלם כל תוספת ו/או תשלום כלשהו לצורך ביצוע עבודות הניקיון בטיב ובאיכות הנדרשת.

**ביה"ס פעיל 6 ימים בשבוע - ימים א-ו כולל.**

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]

**6.7 ביה"ס בית ונצואלה – רחוב רפידיים 21, ת"א**

בניין בית הספר הינו מבנה בעל 2 קומות, מדובר במבנה חדש הדורש סטנדרט ניקיון גבוה, העירייה תדגיש כי לאור צרכיהם המיוחדים של הילדים במוסד זה שהינם נכים ובעלי לקויות פיזיות וכו' יש לתת דגש מיוחד מקסימלי על הניקיון, איכותו וטיבו.

**קומת קרקע**

	רחבת כניסה + מעלית
	מדרגות העולות לקומה השנייה + גג
	<b>אגף חדרי הנהלה</b>
1	חדר מנהלת
1	חדר מזכירה
2	חדרי סגנית
1	חדר מורים
	שירותי צוות
1	מטבח גדול
1	חדר לפחי אשפה
1	חדר אחסון כסאות גלגלים
1	חדר כביסה
2	מטבחונים
	מסדרון ארוך ורחב לאורך המבנה בעל קירות בציפוי קרמיקה עד לגובה 1 מטר.
	<b>אגף הכיתות (לאורך המבנה)</b>
4	כיתות אם
2 (2 תאים)	חדרי שירותים והחתלה
2	חדרי אחסון
2	חדרי תעסוקה גדולים
5 חדרי טיפול בממ"ד	אגף חדרי טיפולים
1	חדר מדופן במזרונים
	<b>אגף הכיתות (משמאל לרחבת הכניסה)</b>
5	חדרי כיתות אם
2 (1 תאים)	חדרי שירותי צוות
1	מטבחון
	יציאה לחצר מרוצפת

**בכל החדרים והמסדרונות חלונות זכוכית גדולים.**

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
 בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
**קומה עליונה**

	לובי גדול ובו חלונות זכוכית גדולים.
	כל הקירות בציפוי בקרמיקה עד לגובה 1 מטר.
	<b>אגף הכיתות</b>
5	חדרי כיתות
2 (2 תאים)	חדרי שירותים והחתלה
3	חדרי אחסון
1	חדר אב בית
1	מחסן ביה"ס
	<b>אגף חדרי טיפולים</b>
3	חדרי טיפולים בעלי מראה חד כיוונית ודלת יציאה לחצר קטנה.
1	חדר "סנוזלן" חדר תחושות בעל מזרונים מקיר לקיר.
4	חדרי טיפול, חלקם כממ"ד
1 (1 תא)	שרותי צוות
	מסדרון רחב ויציאה לחצר גדולה ומרוצפת בסוף אגף הכיתות (יציאה לחצר גינון טיפולי).

### **בכל החדרים והמסדרונות חלונות זכוכית גדולים.**

בבית הספר מתקיימות פעילויות בשעות אחה"צ הערב והלילה המאוחרות (חוגים, ישיבות, שיעורי עזר ופעילות קהילתית) יש להתחשב בכך בתכנון העבודה.  
 הניקיון יכלול ניקיון הכיתות והמקומות המשמשים והמיועדים לשמש לפעילויות: ניקיון ללא שטיפה למעט חדרי שירותים שיש צורך לשוטפם לפני הפעילויות ובסיומם, ניקיון יסודי הכולל שטיפה לאחר הפעילויות.

במשך כל ימות השבוע (א-ו) יספק הספק שירותים כלליים ובין השאר, מועסקים לעבודות יום (להלן: "מועסק יום") ומועסקי ניקיון נוספים לצורך הניקיון השוטף, לפחות על פי המפורט בטבלה שלהלן:

פרוט העובדים	ימי עבודה	סך שעות יומי	סך שעות חדשי
1 מועסק/ת יום החל מהשעה 06:30	א' - ה'	8	176
1 מועסק/ת יום החל מהשעה 07:00	א' - ה'	8	176
2 מועסקי/ות אחה"צ החל מהשעה 14:30	א' - ה'	10	220
1 מועסק/ת יום החל מהשעה 06:30	ו'	5	20
1 מועסק/ת יום החל מהשעה 07:00	ו'	6	24
2 מועסקי/ות אחה"צ החל מהשעה 11:00	ו'	8	32
סה"כ	---	---	648

תפקידו של מועסק היום יהיה לבצע את כל עבודות הניקיון שיידרשו במהלך אותן השעות כגון: ניקיון השירותים לאחר ההפסקות, ניקיון חצרות, השלכת פסולת למקומות המיועדים לכך וביצוע מטלות נוספות שיידרשו על ידי המנהל. שעות עבודתו של מועסק היום אינן כוללות השלמת עבודות ניקיון שוטף.

מועסק היום יבצע גם ניקיון חצרות וכניסת ביה"ס (לפני הגעת התלמידים).

מובהר בזאת כי חלוקת מתחמי העבודה בין 2 מועסקי /ות אחה"צ תבצע בתאום עם הנהלת בית הספר בהתאם להתפנות הכיתות והחדרים במסגרת פעילות בית הספר.

מובהר בזאת כי בימים בהם יתקיימו אירועים בבית הספר בשעות הערב (ימי הורים, מסיבות, טקסים וכו') על הספק לבצע עבודות ניקיון בהתאם לצרכי ביה"ס ובתיאום עם הנהלת ביה"ס.  
 מובהר בזאת כי התמורה הנקובה בנספח ג' לחוזה הינה התמורה המלאה הגמורה והמוחלטת והעירייה לא תשלם כל תוספת ואו תשלום כלשהו לצורך ביצוע עבודות הניקיון בטיב ובאיכות הנדרשת.

**ביה"ס פעיל 6 ימים בשבוע - ימים א-ו כולל.**

**6.8 ביה"ס הצורי - רחוב שושנה פרסיץ 1, ת"א**

**קומת קרקע (כניסה לבית הספר)**

1	לובי כניסה
1	חדר מורים
1	אולם אירועים
1	חדר אופניים
1	מחסן
1	חדר טיפולי
1	חדר אחות
1 (2 תאים)	שירותי בנות
1 (1 תא)	שירותי צוות
1	חדר יועצת
1	<u>חדר מנהלת</u>
1	חדר מזכירות
1	פרוזדור גדול
1	חדר טיפולי
1	חדר העשרה
1	חדר ספח
1	חדר מחשבים
1	חדר כלכלת בית
1	חדר אומנות
1	פטיו פנימי
1	פרוזדור קומת קרקע
1	פטיו
1	מעלית
1	פרוזדור בצד צפון
1	שירותים
2	כיתות אם
1	מטבח
1	חדר מועדונית
7	כיתות אם
1	משרד מועדונית
1	חדר גימבורי
1	חדר תקשורת
2	כיתות אם
1	אולם ספורט (חדר קטן)
1 (2 תאים)	שירותי בנים
1 (2 תאים)	שירותי בנות
1 (1 תא)	שירותי צוות
1	מקלט פנימי
1 (4 תאים)	שירותים
1	פטיו
1	חדר אמבטיה

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
 בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]

**קומה א'**

מדרגות	4 קומות
שרותי צוות	1 (1 תא)
פטיו	1
כיתת מלאכה	1
כיתות אם	6
חדר ריפוי ועיסוק	1
חדר טבע	1
חדר פיזיותרפיה	1
חדר תאטרון	1
חדר מוסיקה	1
חדר טיפולי	1
גג	1

בבית הספר מתקיימות פעילויות בשעות אחה"צ הערב והלילה המאוחרות (חוגים, ישיבות, שיעורי עזר ופעילות קהילתית) יש להתחשב בכך בתכנון העבודה. הניקיון יכול לנעוץ הכיתות והמקומות המשמשים והמיועדים לשמש לפעילויות: ניקיון ללא שטיפה למעט חדרי שירותים שיש צורך לשוטפם לפני הפעילויות ובסיומם, ניקיון יסודי הכולל שטיפה לאחר הפעילויות.

**במשך כל ימות השבוע (א-ו) יספק הספק שירותים כלליים ובין השאר, מועסקים לעבודות יום (להלן: "מועסק יום") ומועסקי ניקיון נוספים לצורך הניקיון השוטף, לפחות על פי המפורט בטבלה שלהלן:**

פרוט המועסקים	ימי עבודה	סך שעות יומי	סך שעות חדשי
1 מועסק/ת יום החל מהשעה 07:00.	א'-ו'	8	208
2 מועסקי/ות אחה"צ החל מהשעה 14:00.	א'-ה'	8	176
2 מועסקי/ות אחה"צ החל מהשעה 15:00.	א'-ה'	8	176
4 מועסקי/ות אחה"צ החל מהשעה 12:00.	ו'	16	64
סה"כ	---	---	624

תפקידו של מועסק היום יהיה לבצע את כל עבודות הניקיון שיידרשו במהלך אותן השעות כגון: ניקיון השירותים לאחר ההפסקות, ניקיון חצרות, השלכת פסולת למקומות המיועדים לכך וביצוע מטלות נוספות שיידרשו על ידי המנהל. שעות עבודתו של מועסק היום אינן כוללות השלמת עבודות ניקיון שוטף. מועסק היום יבצע גם ניקיון חצרות וכניסת ביה"ס (לפני הגעת התלמידים).

מובהר בזאת כי חלוקת מתחמי העבודה בין מועסקי/ות אחה"צ תבצע בתאום עם הנהלת בית הספר בהתאם להתפנות הכיתות והחדרים במסגרת פעילות בית הספר.

**מובהר בזאת כי בימים בהם יתקיימו אירועים בבית הספר בשעות הערב (ימי הורים, מסיבות, טקסים וכו') על הספק לבצע עבודות ניקיון בהתאם לצרכי ביה"ס ובתאום עם הנהלת ביה"ס.**

מובהר בזאת כי התמורה הנקובה בנספח ג' לחוזה הינה התמורה המלאה הגמורה והמוחלטת והעירייה לא תשלם כל תוספת ו/או תשלום כלשהו לצורך ביצוע עבודות הניקיון בטיב ובאיכות הנדרשת.

**ביה"ס פעיל 6 ימים בשבוע - ימים א-ו כולל.**

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
 בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
**6.9 ביה"ס מצדה - רחוב שושנה פרסיץ 7, ת"א**

#### **אודיטורים**

1	אודיטורים
2	כיתות אם
1	חדר מורים

#### **קומה א'**

1	לובי מדרגות
1	מדרגות עליה לקומה א'
1	משחקייה גדולה
1 (4 תאים)	שירותים
1	פרוזדור
1	חדר אומנות
1	חדר מרפא בעיסוק
1	חדר אופק חדש
10	כיתות אם
2	חדר ציוד
1 (10 תאים)	שירותים
1	חדר מחשבים
1	ספרייה
1	חדר סגנית
1	חדר אנגלית

#### **מקלט**

1	לובי מקלט
5	חדרים קטנים
4	חדרים גדולים

#### **אולם ספורט**

1	אולם ספורט
1 (4 תאים)	שירותים
	מלתחות
1	מחסן ספורט

#### **קומת קרקע**

1	לובי כניסה (פרוזדור)
1	חדר מוזיקה
1	חדר אב בית
1	חדר טיפול באומנות
1	חדר מדעים קטן
1	חדר קלינאי תקשורת קטן
1	חדר מנהלת
1	חדר מזכירות
3	כיתות אם
1 (3 תאים)	שירותי בנות
1 (1 תא)	שירותי צוות
1 (3 תאים)	שירותי בנים
1	חדר חשבון
1	חדר רופא (קטן)
1	חדר כלכלת בית
1	חדר יועצות

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]

בבית הספר מתקיימות פעילויות בשעות אחה"צ הערב והלילה המאוחרות (חוגים, ישיבות, שיעורי עזר ופעילות קהילתית) יש להתחשב בכך בתכנון העבודה. הניקיון יכלול ניקיון הכיתות והמקומות המשמשים והמיועדים לשמש לפעילויות: ניקיון ללא שטיפה למעט חדרי שירותים שיש צורך לשוטפם לפני הפעילויות ובסיומם, ניקיון יסודי הכולל שטיפה לאחר הפעילויות.

**במשך כל ימות השבוע (א-ו) יספק הספק שירותים כלליים ובין השאר, מועסקים לעבודות יום (להלן: "מועסק יום") ומועסקי ניקיון נוספים לצורך הניקיון השוטף, לפחות על פי המפורט בטבלה שלהלן:**

פרוט המועסקים	ימי עבודה	סך שעות יומי	סך שעות חדשי
1 מועסק/ת יום החל מהשעה 07:00.	א'-ו'	8	208
6 מועסקי/ות אחה"צ החל מהשעה 15:00.	א'-ה'	30	660
6 מועסקי/ות אחה"צ החל מהשעה 12:00.	ו'	24	96
סה"כ	---	---	964

תפקידו של מועסק היום יהיה לבצע את כל עבודות הניקיון שיידרשו במהלך אותן השעות כגון: ניקיון השירותים לאחר ההפסקות, ניקיון חצרות, השלכת פסולת למקומות המיועדים לכך וביצוע מטלות נוספות שיידרשו על ידי המנהל. שעות עבודתו של מועסק היום אינן כוללות השלמת עבודות ניקיון שוטף. מועסק היום יבצע גם ניקיון חצרות וכניסת ביה"ס (לפני הגעת התלמידים). מובהר בזאת כי חלוקת מתחמי העבודה בין מועסקי /ות אחה"צ תתבצע בתאום עם הנהלת בית הספר בהתאם להתפנות הכיתות והחדרים במסגרת פעילות בית הספר.

**מובהר בזאת כי בימים בהם יתקיימו אירועים בבית הספר בשעות הערב (ימי הורים, מסיבות, טקסים וכו') על הספק לבצע עבודות ניקיון בהתאם לצרכי ביה"ס ובתיאום עם הנהלת ביה"ס.**

מובהר בזאת כי התמורה הנקובה בנספח ג' לחוזה הינה התמורה המלאה הגמורה והמוחלטת והעירייה לא תשלם כל תוספת ו/או תשלום כלשהו לצורך ביצוע עבודות הניקיון בטיב ובאיכות הנדרשת.

**ביה"ס פעיל 6 ימים בשבוע - ימים א-ו כולל.**

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]

**7.0 אשכולות גני ילדים**

הספק יספק מועסק ניקיון לביצוע עבודות ניקיון שיידרשו באשכולות הגנים המפורטים להלן וזאת לצורך ניקיון שטחים משותפים בלבד ולרבות: ניקיון חצרות, שטיפת רצפות, ניקיון אבק, ניקיון שירותים, ניקיון מטבח, ניקיון חצר וכל עבודת ניקיון שתידרש ממנהלת האשכול כולל חומרי וכלי ניקוי.

**אשכול גנים רחוב העבודה 25, ת"א**

**בניין ראשי – קומת קרקע**

1	לובי כניסה כולל מדרגות כניסה וכל הרחבה
1 (5 תאים)	שירותים
1	חדר פרטני
1	מטבחון

**קומה א'**

1	חדר סטודיו
1	פרוזדור

**קומה ב'**

	כל הפרוזדור
	כל גרמי המדרגות

**בנין שני**

**קומת קרקע**

1 (3 תאים)	שירותים
	מבואת הכניסה
	כל גרמי המדרגות

**קומה א'**

	רחבת כניסה לגנים
	מרפסת חיצונית בין הגנים

**מקלט**

2	חדרים
	מדרגות
1 תא	שירותים

הספק יספק לאשכול גנים ברחוב העבודה 25 מועסק לביצוע עבודות הניקיון ל- 3 פעמים בשבוע, ל- 3 שעות עבודה.

שעות עבודתו ויום עבודתו ייקבעו עם הנהלת האשכול.

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
**אשכול גנים און רחוב בנימין מטודלה 8, ת"א**

1	מבואת כניסה חיצונית – שביל כניסה ואזור טיפולים
1	חלל כניסה
1	חלל מול חדרי טיפולים
1	מבואה מול מטבח
6	חדרי ספח (פזיו, ריפוי בעיסוק גדול, ריפוי בעיסוק קטן, שני חדרי קלינאיות, חדר מטפלת רגשית)
1	חדר ישיבות
1	חדר מנהלת
3	מסדרונות הגן
1	שירותים ציבוריים
1	מטבח

הספק יספק לאשכול גנים און מועסק לביצוע עבודות הניקיון פעם בשבוע, ל- 3 שעות עבודה לפחות. שעות עבודתו ויום עבודתו ייקבעו בתאום עם הנהלת האשכול.

#### **אשכול בן יהודה 193, ת"א**

##### **האשכול בעל 4 קומות**

5	מסדרונות גדולים ורחבים
4	חדרי ספח : גימבורי, חדר מוסיקה, תאטרון ואומנות
1	אולם ספורט
1 (6 תאים)	שירותי חצר
2	כניסה
3	מחסן

הספק יספק לאשכול גנים בן יהודה מועסק לביצוע עבודות הניקיון ל-3 פעמים בשבוע, ל- 3 שעות עבודה לפחות בכל פעם. שעות עבודתו ויום עבודתו ייקבעו בתאום עם הנהלת האשכול.

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
**אשכול המערכה 25, ת"א**

5	כיתות
1	חדר מנהלת
1	מטבח
1	חדר גדול בקומה הראשונה
1	מסדרון רחב בקומה התחתונה ובקומה העליונה צר וקטן
2	שירותים
3	חדרי ספח
1	גרם מדרגות

הספק יספק לאשכול גנים המערכה מועסק לביצוע עבודות הניקיון ל- 3 פעמים בשבוע, ל- 3 שעות עבודה לפחות בכל פעם. שעות עבודתו ויום עבודתו ייקבעו בתאום עם הנהלת האשכול.

**אשכול לח"י (אור) רחוב אורים 11, ת"א (מרכז הורות ומשפחה)**

4	חדרי ספח
1	מבואה
2	משרדים
1	כניסה
2	שירותים

הספק יספק לאשכול גנים לח"י מועסק לביצוע עבודות הניקיון ל- 3 פעמים בשבוע, ל- 3 שעות עבודה לפחות בכל פעם. שעות עבודתו ויום עבודתו ייקבעו בתאום עם הנהלת האשכול.

**אשכול בית אברהםס רחוב יצחק אלחנן, ת"א**

**קומת קרקע**

	פרוזדורים
1	כיתה פיזיו
1 קטן	מטבח
1 קטן	חדר מעבר
2 תאים	שירותים
	חדר מדרגות

אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
 בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]  
**קומה א'**

פרוזדור	1
חדר ישיבות	1
שירותים	1 (3 תאים)
חדר קלינאית תקשורת	1
חדר ריפוי בעיסוק	1
חדר אומנות	1
מעלית	

הספק יספק לאשכול גנים לח"י מועסק לביצוע עבודות הניקיון ל- 3 פעמים בשבוע, ל- 3 שעות עבודה  
 לפחות בכל פעם. שעות עבודתו ויום עבודתו ייקבעו בתאום עם הנהלת האשכול.

**נספח מס' 1**

אל עיריית תל-אביב-יפו  
 אבן גבירול 69  
 תל-אביב 64162

**הצהרת המשתתף במכרז**

פרטי המכרז

מספר המכרז: 227/2018	שם המכרז: מכרז פומבי לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+ בנות), ישיבת בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)
-------------------------	--

מספר המכרז: 227/2018

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים  
 בזה כדלקמן:

- אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
- אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו.
- אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
- הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז, בהתאם לסמכות העירייה ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
- להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
- אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב בחוזה המתאים.
- עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות הבנקאית שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
- אם מסיבה כל שהיא לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים שאת הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
- אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
- אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.

שם המשתתף/ החברה	כתובת	טלפון	שם איש הקשר
------------------	-------	-------	-------------

חתימה וחותמת

תאריך



אגף משאבי חינוך] [עיריית תל אביב יפו] [מכרז פומבי מספר 227/2018  
לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (ביה"ס תיכון כ"ב, יסודי התורה ב', יסודי התורה א' (בנים+בנות), ישיבות  
בעלז"א, ברושים, גיל, בית ונצואלה, מצדה, הצרי וניקיון אשכולות גני ילדים)]

### **נספח 3 - מבוטל**

**נספח מס' 4**

**רשימת בנקים וחברות ביטוח המורשים להוציא ערבות**

להלן רשימת בנקים וחברות ביטוח מהם ניתן לקבל ערבות, עפ"י הנוסח המקובל על העירייה :

רשימת חברות ביטוח	רשימת בנקים מסחריים
איילון חברה לביטוח בע"מ אליהו חברה לביטוח בע"מ ביטוח חקלאי אגודה שיתופית מרכזית בע"מ כלל ביטוח אשראי בע"מ הפניקס הישראלי חברה לביטוח בע"מ כלל חברה לביטוח בע"מ החברה הישראלית לביטוח סיכוני סחר חוץ בע"מ מגדל חברה לביטוח בע"מ מנורה חברה לביטוח בע"מ הראל חברה לביטוח בע"מ חברה לביטוח אשראי - אשור בע"מ החברה הישראלית לביטוח אשראי בע"מ	בנק איגוד לישראל בע"מ בנק אוצר החייל בע"מ בנק מרכנתיל דיסקונט בע"מ בנק דיסקונט לישראל בע"מ בנק יורו-טרייד בע"מ בנק החקלאות לישראל בע"מ בנק מזרחי טפחות בע"מ בנק הפועלים בע"מ בנק יהב לעובדי המדינה בע"מ בנק ירושלים בע"מ יובנק בע"מ בנק לאומי לישראל בע"מ בנק לפתוח התעשייה בישראל בע"מ בנק מסד בע"מ בנק ערבי ישראל בע"מ בנק פועלי אגודת ישראל בע"מ בנק קונטיננטל לישראל בע"מ בנק הבינלאומי הראשון לישראל בע"מ CITIBANK N.A (סניפים בישראל בלבד) HSBC Bank plc (סניפים בישראל בלבד)
<b>רשימת בנקים למשכנתאות</b>	
בנק אדנים למשכנתאות בע"מ בנק דיסקונט למשכנתאות בע"מ בנק לאומי למשכנתאות בע"מ בנק עצמאות למשכנתאות ולפיתוח בע"מ הבנק הבינלאומי הראשון למשכנתאות בע"מ טפחות בנק משכנתאות לישראל בע"מ	

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי חוזה זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים, על חשבון הספק, למשך כל תקופת החוזה (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית או חבות מוצר, למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת החוזה), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח (להלן: "ביטוחי הספק" ו"אישור עריכת הביטוח", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
2. ככל ובמסגרת השירותים נעשה שימוש בכלי רכב ו/או כלי צמ"ח לפי העניין מתחייב הספק לערוך בנוסף את הביטוחים הבאים: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח מקיף לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.  
על אף האמור לעיל, לספק הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט צד ג') המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 7 להלן יחול, כאילו נערכו הביטוחים במלואם.
3. ללא צורך בכל דרישה מצד העירייה, על הספק להמציא לידי העירייה, לפני תחילת ביצוע השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטח הספק. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הספק להמציא לידי העירייה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הספק לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד חוזה זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.  
בכל פעם שמבטח הספק יודיע לעירייה, כי מי מביטוחי הספק עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בספא לאישור עריכת הביטוח, על הספק לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
4. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הספק הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הספק, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הספק לפי החוזה ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הספק ממלוא החבות על פי חוזה זה ו/או על פי דין, ולספק לא תהיה כל טענה כלפי העירייה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
5. לעירייה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי הספק כאמור לעיל, ועל הספק לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הספק להתחייבויות הספק על פי חוזה זה.
6. מוצהר ומוסכם כי זכויות העירייה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כאמור בסעיף 5 לעיל, אינן מטילות על העירייה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הספק, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הספק על פי חוזה זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשה העירייה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקה את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
7. הספק פוטר את העירייה ו/או את תאגידיה העירוניים ו/או את מי מהבאים מטעם הגופים הנזכרים לעיל מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הספק או מי מטעם הספק לחצרי העירייה ו/או המשמש את הספק ו/או את הבאים מטעמו לצורך ביצוע השירותים, ולא תהיה לספק כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור; ובלבד שהפטור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
8. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות חוזה זה לעניין הסבת החוזה, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יבוצעו על ידי קבלני משנה מטעם הספק, על הספק לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על הספק מוטלת האחריות כלפי העירייה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שבוצעו או אמורים היו להתבצע בידי קבלני משנה.
9. **נספח 5 זה הינו מעיקרי החוזה והפרתו מהווה הפרה של החוזה.**

הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בכפוף לתנאי הפוליסות המקוריות וסייגיהן, עד כמה שלא שונו באישור זה, ובלבד שאין בשינויים אלו כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

מעמדו	המבוטח / בעל הפוליסה	מעמדו	מקבל האישור
<input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> חברת ניהול <input type="checkbox"/> ספק מוצרים <input type="checkbox"/> נותן שירותים <input checked="" type="checkbox"/> קבלן <input type="checkbox"/> אחר: _____	שם: _____  כתובת: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> חברת ניהול <input type="checkbox"/> בעל מקרקעין <input type="checkbox"/> שוכר <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים/ עבודות <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	שם: _____ עיריית תל אביב - יפו ו/או תאגידים עירוניים  כתובת: _____ אבן גבירול 69 תל אביב

תיאור הפעילות העבודות נשוא אישור הביטוח: מכרז לעבודות ניקיון במוסדות חינוך

בקשר ל-  חוזה / מכרז  הזמנת עבודה מס' \_\_\_\_\_ מיום \_\_\_\_\_ פירוט נוסף:

**הכיסויים**

סוג	מספר פוליסה	גבול האחריות / סכום ביטוח ₪ <input type="checkbox"/> ₪ <input checked="" type="checkbox"/>	תקופת הביטוח	סעיפים מיוחדים לטובת מקבל האישור
1 רכוש <input type="checkbox"/> רכוש <input type="checkbox"/> א. תוצאתי	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח <input type="checkbox"/> סעיף שיעבוד <input type="checkbox"/> ויתור על תחלוף
2 צד ג'	לחץ להשלמת טקסט	4,000,000 ₪	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input checked="" type="checkbox"/> אחריות צולבת
3 מעבידים	לחץ להשלמת טקסט	20,000,000 לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח	לחץ להשלמת טקסט	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input checked="" type="checkbox"/> אחריות צולבת
4 אחריות מקצועית	לחץ להשלמת טקסט	1,000,000 ₪	לחץ להשלמת טקסט ת.רטרו:	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת
5 אחריות המוצר	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט ת.רטרו:	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input checked="" type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת
6 אחר - לחץ כאן	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט ת.רטרו:	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח <input type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת <input type="checkbox"/> ויתור על תחלוף
6 אחר - לחץ כאן	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט	לחץ להשלמת טקסט ת.רטרו:	<input type="checkbox"/> מבוטח נוסף <input type="checkbox"/> מוטב לתגמולי ביטוח <input type="checkbox"/> הרחב שיפוי <input type="checkbox"/> אחריות צולבת <input type="checkbox"/> ויתור על תחלוף

• הפוליסה לא תבוטל ולא יחול בה שינוי לרעה בטרם משלוח הודעה מראש בת 30 יום בכתב ובדואר רשום למקבל האישור.  
 • ביחס לפעילות נשוא אישור זה, הפוליסה ראשונית וקודמת לכל פוליסה אחרת של מקבל האישור ומבטחיו ולא יחול סעיף השתתפות / כפל ביטוח.

חתימת האישור: \_\_\_\_\_  
 המבטח \_\_\_\_\_  
 חתימה וחותמת המשתתף במכרז \_\_\_\_\_

**נספח מס' 6**

**הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי**

על המשתתף במכרז לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברת בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> משתתף במכרז (פרטי)
(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם החברות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם העמותות	(יש למלא טבלאות ב' ג') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם האגודות השיתופיות	(יש למלא טבלאות ב' ג' ד') ולצרף דו"ח מעודכן מרשם השותפויות	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות)

שם המשתתף במכרז
כתובת המשתתף במכרז
כתובת מייל
טלפון
טל' נייד
פקס
מס' עוסק מורשה
מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה או שותפות לא רשומה או משתתף במכרז (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

שם פרטי

שם משפחה

תאריך

חתימה

❖ אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את \_\_\_\_\_ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

רואה חשבון/ עורך דין

**נספח 7 למכרז / נספח ג' לחוזה / – טופס הצעת מחיר**

לאחר שקראתי והבנתי את תנאי המכרז, על נספחיו, לרבות החוזה והמפרט הטכני, הריני מתחייב ליתן את השירותים עפ"י הנדרש במכרז על נספחיו בכל מוסד במחיר שנקבתי לציודו כמפורט בטבלה שלהלן:

סעיף	סוג הפריט	מחיר חודשי בש"ח
1.	תיכון כ"ב	
2.	יסודי התורה א' (בנים + בנות)	
3.	יסודי התורה ב'	
4.	ישיבת בעלז"א	
5.	ברושים	
6.	גיל	
7.	בית ונצואלה	
8.	מצדה	
9.	הצרי	
	<b>סוג פריט</b>	<b>מחיר למשמרת</b>
10.	משמרת עבודה בת 3 שעות של עובד ניקיון באשכולות גנים	
<b>סה"כ</b>	<b>לא למילוי</b>	

הערות:

- (\* הצעת המחיר תנקב בשקלים, ללא מע"מ.
- (\* הצעת המחיר תכלול את כל ההוצאות של המשתתף במכרז – ישירות ועקיפות.
- (\* ייקבע זוכה אחד לכל מוסדות החינוך לפי ההצעה הזולה ביותר במצטבר.
- (\* לצורכי שקלול ההצעה – המחיר המוצע בפריט 10 יוכפל פי 100 (מספר המשמרות הממוצע בחודש)
- (\* אי מילוי פריט מסוים בטופס הצעת המחיר יגרום לפסילת ההצעה.

חתימה וחותמת  
 המשתתף במכרז

**נספח מספר 8 למכרז**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

**עיריית תל אביב יפו**

**הנדון: מכרז מסגרת פומבי מס' 227/2018 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך**

**אישור בדבר ביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך**

הנני לאשר כי \_\_\_\_\_ ביצע עבורנו

(שם המשתתף במכרז)

\_\_\_\_\_ (שם הרשות/המוסד/הגוף/התאגיד) (להלן: "המזמין")

עבודות ניקיון בבתי ספר (יסודיים ו/או על יסודיים ו/או חטיבות ביניים) בהיקפים ובשנים כמפורט להלן:

בשנת \_\_\_\_\_ עבודות בהיקף כספי של לפחות \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ)

בשנת \_\_\_\_\_ עבודות בהיקף כספי של לפחות \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ)

בשנת \_\_\_\_\_ עבודות בהיקף כספי של לפחות \_\_\_\_\_ ₪ (לא כולל מע"מ)

**בברכה,**

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת

\_\_\_\_\_ שם המאשר מטעם המזמין

\_\_\_\_\_ תפקיד

\_\_\_\_\_ טלפון

### נספח 9 - נוסח למשתתף במכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז) ת"ז \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:  
הנני מגיש את הצעתי לעיריית תל-אביב יפו במכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
הנני בעל מניות גם בחברות הבאות: \_\_\_\_\_ (נא לפרט) להלן ייקראו "החברות האחרות".

- הנני מאשר, כי לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג פשע.
- הנני מאשר, כי לא הורשעתי בעבירה פלילית מסוג עוון.
- הנני מאשר, כי לא תלוי ועומד נגדי כתב אישום בגין עבירה מסוג \_\_\_\_\_.
- הנני מאשר, כי תלוי ועומד נגדי כתב אישום בגין עבירה מסוג \_\_\_\_\_.
- הנני מאשר, כי הורשתי בעבירה פלילית מסוג \_\_\_\_\_.
- הנני לאשר כי הנני וכי החברות האחרות ככל שישנן מקיימים את כל החובות בעניין זכויות המועסקים, על פי חוקי העבודה המפורטים בנספח ד' למסמכי החוזה שצורף למכרז \_\_\_\_\_ (מספר המכרז) ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף (להלן: "חוקי העבודה") וכי לא הורשעתי בעבירה פלילית וכי החברות האחרות ככל שישנן לא הורשעו בעבירה פלילית כלשהי בגין הפרתם של חוקי העבודה הנ"ל בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז \_\_\_\_\_ (מספר המכרז). מצ"ב אישור מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר היעדר קנסות או הרשעות, כאמור.
- הנני לאשר כי הושתו עלי ועל החברות האחרות ככל שישנן (פרט נגד מי) \_\_\_\_\_ (מספר הקנסות) קנסות על ידי מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה של חוקי העבודה הנ"ל בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז \_\_\_\_\_ (מספר המכרז) בסך של \_\_\_\_\_ . מצ"ב אישור מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הקנסות או ההרשעות, כאמור.

חתימת המצהיר

\*\*\* מחק את המיותר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, שמשרדי ב- \_\_\_\_\_ מאשר בזאת, כי בתאריך \_\_\_\_\_ ניצב בפני ה"ה \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ לאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

שם עו"ד, מס' רשיון

חותמת

**נספח 9 (א) - נוסח למשתתף במכרז שהינו תאגיד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי, כי עלי לאמור את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

הנני מגיש את הצעתי לעיריית תל-אביב יפו במכרז פומבי מס' \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

הנני בעל המניות / מנהל / שותף ב-\_\_\_\_\_.

שם המשתתף במכרז

הנני בעל מניות גם בחברות הבאות: \_\_\_\_\_ (נא לפרט) להלן ייקראו "החברות האחרות".

הנני מאשר, כי לא הורשעתי וכי המשתתף במכרז לא הורשע בעבירה פלילית מסוג פשע.

הנני מאשר, כי לא הורשעתי וכי המשתתף במכרז לא הורשע בעבירה פלילית מסוג עוון.

הנני מאשר, כי לא תלוי ועומד כנגדי ולא תלוי ועומד כנגד המשתתף במכרז כתב אישום בגין עבירה מסוג \_\_\_\_\_.

הנני מאשר, כי תלוי ועומד נגדי או נגד המשתתף במכרז (פרט נגד מי מהם) כתב אישום בגין עבירה מסוג \_\_\_\_\_.

הנני מאשר, כי הורשעתי או המשתתף במכרז הורשע (פרט מי מהם) בעבירה פלילית מסוג \_\_\_\_\_.

הנני לאשר כי אני, כי המשתתף במכרז והחברות האחרות מקיימים את כל החובות בעניין זכויות המועסקים, על פי חוקי העבודה המפורטים בנספח ד' למסמכי החוזה שצורף למכרז \_\_\_\_\_ (מספר המכרז) ועל פי צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לענף (להלן: "חוקי העבודה") וכי המשתתף במכרז או אני או החברות האחרות לא הורשענו בעבירה פלילית כלשהי בגין הפרתם של חוקי העבודה הנ"ל בשלוש השנים שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז \_\_\_\_\_ (מספר המכרז). מצ"ב אישור מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר היעדרם של קנסות או הרשעות, כאמור.

הנני לאשר כי הושתו על המשתתף במכרז \_\_\_\_\_ (מספר הקנסות) קנסות או עלי \_\_\_\_\_ (מספר הקנסות) קנסות או על החברות האחרות (פרט נגד מי) \_\_\_\_\_ (מס' הקנסות) על ידי מנהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בגין הפרה של חוקי העבודה הנ"ל בשנה שקדמה למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז \_\_\_\_\_ (מספר המכרז) בסך של \_\_\_\_\_. מצ"ב אישור מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר הקנסות או ההרשעות, כאמור.

חתימת המצהיר

\*\*\* מחק את המיותר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד, שמשרדי ב- \_\_\_\_\_ מאשר בזאת, כי בתאריך \_\_\_\_\_ ניצב בפני ה"ה \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ לאחר שהזרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה בפני.

שם עו"ד, מס' רישיון

חותמת

**נספח 10 למכרז : עלות השכר המינימלית למעסיק לשעת עבודה של מועסק בתחום הניקיון - החל מ 01.04.2018**

סעיף	תעריף	שכר מינימום	הערות
שכר יסוד		₪29.12	שכר היסוד החודשי לעובד ניקיון ולאחראי על עובדי הניקיון, יעמוד על 5,300 ₪ לחודש עבור משרה מלאה, קרי 29.12 ₪ לשעת עבודה, שכר המינימום עדכון 04/2018 - משרה מלאה לעובד חודשי 182 שעות.
תוספת ותק	1.20%	₪0.35	על פי צו ההרחבה. משולמת החל מהשנה השנייה ואילך. מהשנה השישית ואילך התוספת היא 0.46 ₪. תשומת לב לכך שהותק כולל גם תקופות עבודה קודמות רצופות בהן נתן העובד שירותי ניקיון לעיריית ת"א – יפו.
הבראה	4.67%	₪1.36	בהתאם לצו ההרחבה. תעריף דמי הבראה 424 ₪ ליום. מצורף לשכר היסוד גם בחופשה, חג ומחלה. תשומת לב לכך שהותק כולל גם תקופות עבודה קודמות רצופות בהן נתן העובד שירותי ניקיון לעיריית ת"א – יפו.
נסיעות	4.02%	₪1.17	מחושב לפי תעריף של 213 ₪ בגין כרטיס חופשי חודשי מרחבי
חופשה	4.62%	₪1.36	בהתאם לסעיף 15 לצו ההרחבה. תשומת לב לכך שהותק כולל גם תקופות עבודה קודמות רצופות בהן נתן העובד שירותי ניקיון לעיריית ת"א – יפו.
חגים	3.46%	₪1.02	בהתאם לחוזה, העובדים זכאים ל 9 ימי חג בשנה, החל מהיום הראשון לעבודתם וללא כל תנאי או התנייה.
הפרשה לגמל בגין החזר הוצאות נסיעה	5.00%	₪0.06	הפרשה לגמל החל מהיום הראשון להעסקה עבור החזר ההוצאות נסיעה של העובד. ככל שניתן יש לבצע את ההפרשות לקרן פנסיה, כאמור בצו ההרחבה.
הפרשה לפנסיה	7.50%	₪2.49	בהתאם לקבוע בצו ההרחבה. החל מיולי 2015 גמל מעסיק 7.5%.
פיצויים	8.33%	₪2.77	בהתאם לקבוע בצו ההרחבה.
קרן השתלמות	7.50%	₪2.46	חובת צירוף כל עובדי הניקיון לקרן השתלמות, לפי צו ההרחבה.
ביטוח לאומי מעסיק	3.45%	₪1.19	עפ"י חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה-1995.
סה"כ		₪43.35	

**עלויות נוספות שישולמו לספק כנגד אישור רו"ח על תשלום בפועל**

עפ"י חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976. התשלום יועבר לקבלן כנגד אישור רו"ח על תשלום בפועל לעובד.	₪0.00		<b>מחלה</b>
בהתאם לקבוע בצו. התשלום יועבר לספק כנגד אישור רו"ח על תשלום בפועל לעובד.	₪0.00		<b>שי לחג בסכום של 212.5 ₪ הניתן פעמים בשנה</b>
בהתאם לקבוע בצו. התשלום יועבר לספק כנגד אישור רו"ח על תשלום בפועל לעובד.	₪0.00	1.00%	<b>מענק מצויינות</b>

1. **מחלה** – העירייה תשפה את הספק עפ"י חוק דמי מחלה, התשל"ו – 1976. השכר לתשלום הינו לפי השכר המובא בחשבון לחישוב פיצויי פיטורים לפי חוק פיצויי פיטורים, ודמי הבראה. התשלום יועבר לקבלן כנגד אישור רו"ח על תשלום בפועל למועסק.
2. **שי לחג בסכום של כ 212.5 ₪ הניתן פעמיים בשנה**- בהתאם לקבוע בצו. התשלום יועבר לקבלן כנגד אישור רו"ח על תשלום בפועל למועסק.
3. **מענק מצויינות** - בהתאם לקבוע בצו להעסקת מועסקים בגופים ציבוריים ובצו ההרחבה. התשלום יועבר לקבלן כנגד אישור רו"ח על תשלום בפועל למועסק.

## נספח 11 א' למכרז

### אישור המשתתף במכרז ורו"ח מטעמו בדבר היעדר הערת עסק חי

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ בעל/ת ת.ז. \_\_\_\_\_, מאשר בזה בכתב כדלהלן:

אני משמש כ- \_\_\_\_\_ [הח"מ יציין את תפקידו] בחברת \_\_\_\_\_ [שם המשתתף במכרז או החבר  
במשתתף במכרז ככל שרלוונטי] ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "החברה") ומוסמך מטעמה לחתום על תצהיר זה  
כחלק מההצעה במסגרת מכרז מס' \_\_\_\_\_.

לא נכללה בדוחות הכספיים המבוקרים של החברה בשנת הדיווח האחרונה בה חתמה החברה על דוחות מבוקרים,  
'אזהרת עסק חי' או 'הערת עסק חי' וממועד החתימה על הדוחות הכספיים ועד למועד החתימה על תצהיר זה לא  
חל שינוי מהותי לרעה במצב העסקי של החברה עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומה של החברה  
"כעסק חי".

אני מצהיר/ה כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

ולראיה באתי על החתום:

חותמת לשם זיהוי –  
ר"ח

שם המצהיר: \_\_\_\_\_  
תפקיד בחברה: \_\_\_\_\_  
שם החברה: \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
מס' טלפון: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## נספח 11 ב' למכרז

תאריך: \_\_\_\_\_

הנדון: מכרז פומבי מספר 227/2018 לביצוע עבודות ניקיון במוסדות חינוך (להלן "המכרז") דיווח רואה חשבון

א. לבקשתכם וכרואי החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף במכרז") הנני מדווח כדלקמן: הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המשתתף במכרז הינם ליום \_\_\_\_\_, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_.

### לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המשתתף במכרז הינם ליום \_\_\_\_\_ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך \_\_\_\_\_..

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המשתתף במכרז שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המשתתף במכרז "כעסק חי" (\*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המשתתף במכרז להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המשתתף במכרז לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המשתתף במכרז (\*\*).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המשתתף במכרז עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המשתתף במכרז "כעסק חי".

(\*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.  
(\*\*) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

**בכבוד רב,**

\_\_\_\_\_

רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר לעניין העסק החי נקבע על ידי ועדה משותפת למינהל הרכש הממשלתי וללשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

## נספח ד' לחוזה

### רשימת חוקי העבודה וחוקים אחרים

הספק מתחייב לקיים בתקופת חוזה ההתקשרות אחר האמור בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה  
התשכ"ט - 1969 לרבות, בחוקים ובצווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים לסוג העבודות שבחוזה כפי  
שיפורטו להלן.

כמו כן מתחייב הספק לקיים בתקופת חוזה ההתקשרות אחר יתר החוקים המפורטים להלן:

- \* חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959.
- \* חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951.
- \* חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976.
- \* חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1950.
- \* חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954.
- \* חוק שכר שווה למועסק ולמועסקת, תשכ"ו – 1965.
- \* חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953.
- \* חוק החניכות, תשי"ג – 1953.
- \* חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"א – 1951.
- \* חוק הגנת השכר, תשי"ח – 1958.
- \* חוק פיצויי פיטורין, תשכ"ג – 1963.
- \* חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה - 1995.
- \* חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.
- \* חוק הודעה למועסק (תנאי עבודה), התשס"ב – 2002.
- \* פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה) 1945.
- \* פקודת הבטיחות בעבודה 1946.
- \* חוק ארגון הפיקוח על העבודה, תשי"ד – 1954.
- \* חוק שרות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז – 1967.
- \* חוק הסכמים קיבוציים תשי"ז - 1957.
- \* חוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, התשמ"ח – 1988.
- \* חוק מועסקים זרים (העסקה שלא כדין) התשנ"א – 1991.
- \* חוק העסקת מועסקים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו – 1996.
- \* פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998.
- \* סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח – 1998.
- \* חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז - 1957.
- \* חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א – 2001.
- \* סעיף 29 לחוק מידע גנטי, התשס"א – 2000.
- \* חוק הגנה על מועסקים בשעת חירום, התשס"ו - 2006.
- \* סעיף 5 א' לחוק הגנה על מועסקים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין) התשנ"ז – 1997.
- \* חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.
- תקנות למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שרות לקטינים  
( אישור המשטרה), תשס"ג – 2003.

3017\215\1